商工会議所の検定試験 ～社会人のリスキリングを後押し～

ビジネス実務に直結する知識やスキルを習得できます。



各種検定情報はこちら

日商PC検定 のご案内

申込・詳細はこちら

本検定では、企業の現場で求められるパソコンスキルを、Microsoft® Office（Word・Excel® ・PowerPoint®）を活用して習得します。
「文書作成」「データ活用」「プレゼン資料作成」の3分野を通じて、実務に直結したスキルを身につけることができます。

試験日	1級：令和9年2月21日(日) 2・3級、Basic：施行日は各ネット試験会場が決定
受験料（税込）	1級 ：11,000円 2級 ： 7,700円 3級 ： 5,500円 Basic（基礎級）： 4,400円
申込方法	受験申込は、お近くのネット試験会場にお問い合わせのうえ、試験開催予定の会場でお申し込みください。

文書作成

Microsoft® Wordを活用し、正しいビジネス文書の作成や取扱いができるかどうかを問う。

プレゼン資料作成

Microsoft® PowerPoint® を活用し、目的に応じた適切で分かりやすいプレゼン資料を作成できるかどうかを問う。

データ活用

Microsoft® Excel® を活用し、表やグラフの作成、業務データの処理を行い、的確なデータ分析や効果的な資料の作成等ができるかどうかを問う。



実務で生かせるOfficeスキルを習得したい方におすすめ！

商工会議所ネット試験施行機関 募集中！

申込・詳細はこちら

教育機関や企業が商工会議所の認定を受けると、貴校・貴社内で下記の「ネット試験」を実施できます。
授業の進行や社員教育の一環として、柔軟にご活用いただけます。まずは、認定校の要件を満たすかご確認ください！ ※申請後、会場確認等を経て認定・登録となります。

ネット試験で施行する検定試験

- 日商簿記2・3級
- 日商簿記初級・原価計算
- 電子会計実務
- 日商PC（文書作成・データ活用・プレゼン資料作成）
- 日商プログラミング
- ビジネスキーボード認定試験
- キータッチ2000テスト

認定校の要件

①原則として当所の会員であること
②試験会場のスペック（通信環境、受験機器等）が所定の要件を満たしていること
③当所が試験施行機関として適していると認めた会場であること
④試験委員が、当該試験の実施に係る十分な知識を有していること

その他検定試験 のご案内

申込受付中

検定試験名	級	受験料（税込）	申込はこちら	詳細はこちら
電子会計実務	1級～3級 ※当面の間、1級試験は休止	1級：11,000円 2級： 7,700円 3級： 4,400円		
日商簿記 ［ネット試験］	2級・3級 簿記初級 原価計算初級	2級：5,500円 3級：3,300円 簿記初級：2,200円 原価計算初級：2,200円		

Pick Up! 電子会計実務

Q.電子会計実務とは？ ・簿記の理論・知識をもとに、会計ソフトから得られる会計情報を分析・活用し、経営に役立てる能力を判定します。
Q.簿記検定との違いは何ですか？ ・簿記検定では、企業の経営活動を記録・整理する能力を習得します。電子会計実務検定では、簿記の知識に加え、会計ソフトを活用する実務スキルが求められます。
Q.どんな人にオススメですか？ ・実務で会計ソフトを使う人や、日々の経理業務を効率化したい人にオススメです！

●東商検定（ネット試験：CBT 統一試験／1級はCBTのみ）

検定試験名	級	申込期間	試験期間	受験料（税込）	詳細はこちら
福祉住環境コーディネーター	1級	11/4(水)～11/11(水)	12/13(日)	12,100円 ［9,900円+2,200円（CBT利用料）］	
ビジネス実務法務			12/6(日)		



お問い合わせ：人材開発グループ　TEL:092-441-2189　E-Mail:fkkentei@fukunet.or.jp