

10月

11月

ハイクラス
58 経営視点を持つための本質を掴む
経営幹部の役割研修(夜間開催)
講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏
定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

10月22日
18:00~20:00
現場の延長ではなく「全社最適で物事を捉え、方向性を示す」ことについて、幹部が担うべき4つの役割を体系的に整理し、自身の判断基準や姿勢を磨きます。意思決定の質を上げ、組織を動かすための「経営者としての考え方」を修得いただきます。

中堅管理職
59 第3の上司力
部下を能動的にする「ファシリテーション力」強化研修
講師 株式会社就面 松田 剛次 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

11月6日
10:00~16:00
部下の思いを引き出し、能動的に仕事へと向き合わせる上司を目指しませんか。ファシリテーション力は、会議の司会進行力だけでなく、「人と人の関わりから相乗効果を促す働きかけ力」。リーダーシップ力・マネジメント力と同様に不可欠な「第3の上司力」を習得いただきます。

若手中堅管理
60 成果が生まれる
組織活性化コミュニケーション講座
講師 株式会社ソルネット経営 藤井 庸子 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

11月11日
10:00~16:00
経営層から新入社員までの声を踏まえると、最も多い課題は「上司と部下のコミュニケーション」です。正解はありませんが、スキルを学び互いのタイプを理解することで、一方向から双方向のやり取りへ改善できます。日常業務のコミュニケーションをより円滑にする力を身につけます。

新入若手
61 即効性のある、現場で使える「外国人スタッフのための」接遇マナー
グローバルスタッフ魅力学研修
講師 株式会社インターナショナル エア アカデミー 永江 理恵 氏
定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

11月17日
13:00~16:30
外国籍社員がすぐに使える、日本の職場で求められる基本の接遇マナーを習得していただきます。そして、一緒に仕事をしたいと思ってもらえる即戦力として、活躍できるヒントを提案いたします。外国籍社員の「定着」と「活躍」を実現する研修です。

若手社員
62 若手が「自走型」になる
仕事の進め方&コミュニケーションスキル研修
講師 株式会社ダイヤモンドビジネスアカデミー 園田 茂雄 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

11月20日
10:00~16:00
曖昧な指示でも自分で判断し動ける「仕事の進め方の型」と、上司に伝わるコミュニケーション力を身につける実践研修です。小さな成功体験を通じて主体性が高まり、「任せられる若手」としての実行力と信頼を獲得するための実践型トレーニングを実施します。

2027年
2月

新入社員
63 もうすぐ2年目! 直前講座①
講師 株式会社フォースコミュニティ 黒田 明美 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

2月17日
10:00~16:00
2年目社員として求められる役割を理解した上で、身につけるべきスキルについて学んでいただきます。自律的に行動する、適切に判断するといった内容に加え、上司や先輩に対する報連相(報告・連絡・相談)についてもスキルアップしていただきます。

若手中堅
64 問題解決の第一歩「原因が分からない」を終わらせる
MECE & ロジックツリー入門
講師 Mr.Clamp コンサルティング 長嶋 比美基 氏
定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

2月24日
13:00~16:30
問題の本質を見抜くための「MECE」と「ロジックツリー」を習得し、原因特定から解決策立案までの思考プロセスを身につけます。場当たり対応から脱却し、仕事の改善力・分析力を強化します。

若手中堅管理
65 令和世代の価値観を理解し、モチベーションを高める
部下・後輩の指導・育成力養成研修
講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

2月25日
10:00~16:00
Z世代など新たな価値観を持つ若手社員の成長意欲を高め定着につなげるため、指導の意味や必要なコミュニケーション、1on1面談やフィードバック、タイプ別指導法などを体系的に学びます。令和世代の部下・後輩の能力と意欲を高める具体的な指導スキルを習得します。

若手社員
66 競争から共創へ
ウェルビーイングな関係をつくるコミュニケーション
講師 株式会社IRODORI 江崎 智代 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

2月26日
10:00~16:00
「AかBか」の正解を導き出す力から「AもBも」に向き合い続ける力に変えることで、共創的な関係がつけられます。そのためにどんな思考をするか、思考を中心にコミュニケーションを考えていただきます。

3月

新入社員
67 もうすぐ2年目! 直前講座②
講師 株式会社ソルネット経営 藤井 庸子 氏
定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

3月3日
10:00~16:00
入社2年目は、新入社員にとって身近な手本となる重要な成長期です。本講座では、今求められている役割を再認識し、新しいスキルを習得し、改めて勤労意欲を培う機会とします。目標を持ち、コミュニケーション力を高めながら、自主的に行動できる「人材」を目指します。

※会場は原則として、福岡商工会議所です。(講座 7、49、61のみ別会場で実施)

実務研修講座以外の人材育成メニュー

東京商工会議所主催 オンライン講座 詳細はこちら

階層別研修から、貿易・国際ビジネス、総務系の職種別研修まで、ビジネスに役立つオンライン講座をご用意しております。

※受講料について:福岡商工会議所の会員で、かつ当所HPからお申し込みの場合は、東京商工会議所の会費料金が適用されます。

特長1 勤務地が複数ある事務所でもまとめて同時に研修が可能

特長2 休憩時間や講義時間にリアルタイムで質問できる

特長3 グループワークを取り入れ、受講者同士の交流・実践が可能!

商工会議所の検定試験 ～企業の人材育成に使える!導入しやすく効果がわかりやすい!!～

●日商簿記検定 ●ビジネスマネジャー検定 ●メンタルヘルス・マネジメント検定

●日商PC検定 ●ビジネス実務法務検定 ●ビジネス会計検定

●リテールマーケティング検定

※他にも様々な検定試験がございます。詳しくはこちらよりご確認ください。

効果的な人材育成・経営者の成長支援は福岡商工会議所におまかせ!

福商実務研修講座

福商ハイクラス・ワークショップ

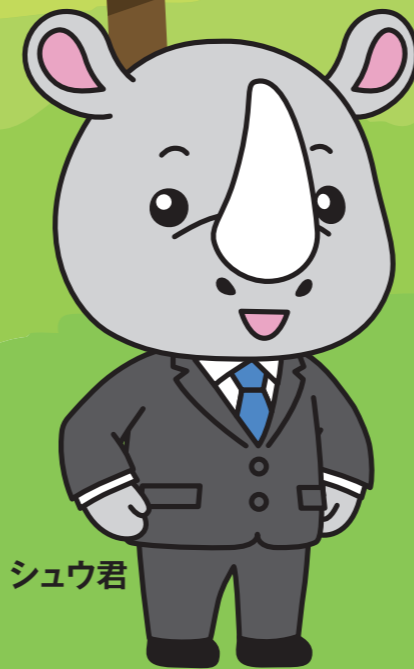


スキルアップで 新たな可能性を開く!

福岡商工会議所の研修 5つの特長

福岡商工会議所では、企業経営の改善や人材育成を支援するために「福商実務研修講座」を開催しています。各階層に応じて必要なスキルを習得できる多彩な講座をご用意していますので、ぜひ貴社の人材育成にご活用ください。

- 特長1 全階層の基礎から応用までのスキルをカバー
- 特長2 福岡商工会議所および共催団体の会員は、より割安な受講料での利用が可能
- 特長3 業界を超えて学びあうことで、新たな気づきを提供
- 特長4 個人ワークやグループワークを中心とした実践的なカリキュラムで知識の定着を促進
- 特長5 原則、講座終了後に交流の時間を設け、受講者間のネットワークづくりを支援



シュウ君



ケン君

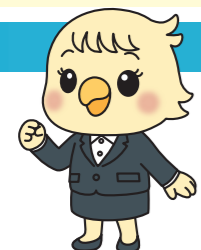


ツムちゃん

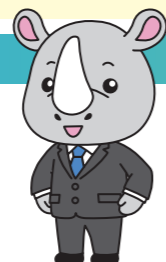
主催: 福岡商工会議所

共催: 福岡県商工会連合会 (一社)福岡中小企業経営者協会 (一社)福岡県中小企業家同友会 中小企業大学校九州校 中小機構

新入社員		若手社員		中堅社員		管理職		ハイクラス	
4 月1回のパッケージ 新入社員育成6カ月集中パッケージ研修(全6回) 4/13～9/8	概念化能力 物事の本質をとらえて 最適な手法を見出す能力		24	リーダーの役割と責任を自覚し、日々の行動をどう変えるかまで修得できる 次世代リーダー 養成研修 (6/19)		19	誰もが憧れる管理職だけが使う 知的な言葉の習得法 (6/11)		23 「右腕がない」を解決! AIで社長の知恵を「戦略」に変え、 「現場」を加速させる方法 (6/18 2時間)
			57	女性リーダー養成研修 (10/21)		40	概念化能力 情報を整理して『本質』をつかむ思考術 (8/20)		
			64	【問題解決の第一歩】「原因が分からない」を終わらせる MECE & ロジックツリー入門 (2027/2/24半日)		51	従業員を守り、育てるために カスタマーハラスメント対応研修 (10/7)		
			7	中途社員向け ビジネスマナー・魅力学研修 (4/21半日)					
			26	「なぜか伝わらない」を解消! 顧客・上司に響く話し方講座 (6/24)					
			27	プレゼンにも日常業務にも効く! 説明スキル強化講座 (6/25)		8	部下のやる気を引き出す「リーダーシップ×感情マネジメント」実践講座 (5/12半日)		
			30	分かりやすく伝える力 ロジカルコミュニケーション力研修 (7/9)					
			49	シニア世代の顧客へ最上のおもてなしで企業価値を高める! 超高齢化時代のシニア 接客術講座 (9/17半日)					
			53	職場を変える! 褒めるコミュニケーション研修 (10/9半日)		18	部下との信頼関係を築く リーダーの仕事術 (6/10)		
			56	「聴いて、引き出し、育てる」対話型リーダーシップ 組織を動かす令和型コミュニケーション術 (10/20半日)		25	傾聴×質問×対話でチームを動かす! 信頼されるリーダーシップ研修 (6/23)		
		60	成果が生まれる 組織活性化コミュニケーション講座 (11/11)		52	コーチングマネジメント実践研修 (10/8)			
		62	若手が「自走型」になる 仕事の進め方&コミュニケーションスキル研修 (11/20)		59	第3の上司力 部下を能動的にする『ファシリテーション力』強化研修 (11/6)			
		65	令和世代の価値観を理解し、モチベーションを高める 部下・後輩の指導・育成力養成研修 (2027/2/25)						
		66	競争から共創へウェルビーイングな関係をつくるコミュニケーション (2027/2/26)						
		9	シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する! 社会基礎力養成研修①『前に踏み出す力編』 (5/14)						
		13	論理と思考で“伝わる提案”を設計する 顧客価値を伝える戦略的コミュニケーション 研修 (5/27)						
		14	シリーズⅡ 生成AIの業務活用入門セミナー (6/2半日)						
		16	A3資料1枚作成術 (6/4)		17	ハラスメントを防ぎ、 チームを伸ばす! 管理職の指導力強化セミナー (6/5半日)			
		22	シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する! 社会基礎力養成研修②『考え抜く編』 (6/17)		28	ロジカルシンキング実践研修 (6/26)			
		46	入社半年のフォローアップ研修 (9/10)		31	シリーズⅡ 生成AIで 日常業務を標準化・効率化! 業務活用実践セミナー〈中級編〉 (7/10半日)			
		29	わかりやすい文章の書き方を学ぶ ビジネス文書研修 (7/7)		32	今どきの若手を育成 する 効果的なOJT (7/14)			
		33	シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する! 社会基礎力養成研修③『チームで働く力編』 (7/15)		35	シリーズⅡ AIエージェントで社内業務を自動化! 社内専用AI構築 実践セミナー〈上級編〉 (7/22半日)			
		37	論理的思考力を身につけ、問題解決と周りを巻き込む提案力を高める ロジカルシンキング による発想力を活かした問題解決&提案力養成研修 (7/24)						
		63 67	もうすぐ2年目! 直前講座①② (①2027/2/17、②2027/3/3)		38	仕事の解像度を上げて物事の本質をつく 質問力・説明力強化講座 (8/5)			
		43	改革をもたらす 段取り・タイムマネジメント講座 (9/3)						
		48	明日から使える! 業務効率化と創造性を高める 生成AI活用 実践研修 (9/15半日)						
		54	AIへの指示と人材育成、業務コミュニケーションは、構造化が成果を決める時代へ「プロンプト 1つでAIの精度が劇的に向上する」生成 AI・ChatGPT 実践講座 (10/14)						
		61	即効性のある、現場で使える”外国人スタッフのための”接客マナー グローバルスタッフ魅力学研修 (11/17半日)						
		21	全対象 「検索される」から「引用される」 AI最適化(AIO・LLMO・GEO・AEO) 実践講座 (6/16)						
		44	全対象 生成AIを活用した マーケティング基礎講座 (9/4)						
		50	全対象 新規事業のためのWeb戦略実践講座 (10/6)						
基礎講座 各階層の役割を認識する									
1 2 3		【福岡市共催】新入社員基礎講座2026①②③ (①4/3、②4/6、③4/7)		47 中堅社員パワー アップ講座 (9/11)		10 新任管理職講座①② (①5/15、②6/3)			
5 6 11		新入社員・若手社員のための実践! ビジネスマナー基礎講座(2日間)①②③ (①4/9・10、②4/14・15、③5/19・20)		12 20 中堅社員基礎 講座①② (①5/26、②6/12)					

**新入社員** (入社1年目)

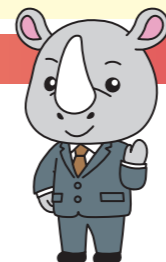
社会人としてのビジネスマナーを身につけ、組織の一員であることを自覚し、先輩や上司の指示やアドバイスをもとに日常業務を確実に遂行する。

**若手社員** (入社2～5年目)

後輩を育成し、自らが手本となるべく主体的に業務遂行・改善に取り組む。

**中堅社員** (入社6年目以降)

チームの達成目標を念頭に、手段と目的を切り分けて柔軟な発想で業務遂行・改善を先導する。

**管理職**

組織の達成目標を念頭に、結果に繋がる戦略を立て、チームメンバーの最適なパフォーマンスを引き出す。

**ハイクラス** (経営層)

ビジョンの実現に向けて組織を統率し、環境変化に柔軟に対応しながら、持続可能な価値創造を追求する。

- 36 【相談窓口・人事向け】プライバシーに配慮! **ハラスメント事案の傾聴・調査・解決プロセス** (7/23半日)
- 42 AI時代の接客革新「**効率化 × おもてなしで価値を最大化する実践講座**」 (9/2)
- 55 売れる営業に学ぶ「**商談準備・質問・提案・クロージングの質を高める営業マンAI活用研修**」 (10/15)

2026年度

福商実務研修講座 年間スケジュール

受講対象(受講者目安)

新入社員 入社1年目
若手社員 入社2～5年目
中堅社員 入社6年目以降
管理職
職種別
ハイクラス
全対象
経営層
どなたでも

受講料

福岡商工会議所会員・共催団体会員 特定商工業者 一般(非会員)

4月

新入社員

1 2 3 【福岡市共催】
新入社員基礎講座2026①②③
講師 株式会社レゾナデントル 高原 優子 氏

定員:65名
会 5,500円
特 5,500円
ー 5,500円

1 4月3日 10:00～16:00
2 4月6日 10:00～16:00
3 4月7日 10:00～16:00

学生から社会人への第一歩を踏み出すにあたり、誰もが不安に思うことは「仕事の進め方」や「職場でのコミュニケーション」ではないでしょうか。本講座では、自信を持って仕事に臨めるようビジネスパーソンの基本を身につけます。新入社員が組織の一員として、スムーズに社会人としてのスタートがきれるようぜひご活用ください。

新入社員

4 月1回のパッケージ
新入社員育成6カ月集中パッケージ研修
講師 株式会社就面 松田 剛次 氏

定員:30名
会 60,500円
特 79,200円
ー 108,900円

1 4月13日 10:00～16:00
2 5月13日 13:00～17:00
3 6月9日 13:00～17:00
4 7月8日 13:00～17:00
5 8月4日 13:00～17:00
6 9月8日 10:00～16:00

新入社員を「自ら考え行動できる自律した人材」へ育成しませんか?本講座は社会人に必要な基礎知識・ビジネスマナーの習得、対人関係能力・業務遂行能力・概念化能力に加え、コミュニケーション力の向上を目指します。講師からの育成状況フィードバックにより、社員の成長度合いを確認することが出来ます。

新入社員

5 6 新入社員・若手社員のための実践!
ビジネスマナー基礎講座(2日間)①②
講師 株式会社771 木原 渚 氏

定員:40名
会 25,300円
特 33,000円
ー 46,200円

1 4月9日 10:00～16:00
2 4月14日 10:00～16:00

社会人としての基礎となるビジネスマナーを体系的に学ぶ講座です。初日は、企業理念を踏まえた心構えや基礎マナーを演習し、2日目は、業務を円滑にするコミュニケーションマナーを中心に取り組みます。理解と実践を繰り返すことで、マナーの必要性を「自分事」として身につけていただきます。

若手 中堅

7 中途社員向け
ビジネスマナー・魅力学研修
講師 株式会社インターナショナル エアアカデミー 陣内 梨沙 氏

定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

4月21日 13:00～16:30

知っているようで知らない、接遇・ビジネスマナーは、自分の武器となります。内面力・外見力を磨き、社会人である前に一人の人間として、大切にしたい基本マナーを演習を通して習得し、「一緒に仕事をしたい!また逢いたい!」と思ってもらえる人材を目指します。

中堅 管理職

8 部下のやる気を引き出す
「リーダーシップ×感情マネジメント」実践講座
講師 Aurora 久我 ひさ子 氏

定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

5月12日 13:00～16:30

リーダーが感情に振り回されずに対話できる力を身につけ、部下の意欲と能力を引き出す関わり方を習得し、チームの成果向上と職場の安定につなげます。

5月

5月

新入 若手 中堅

9 シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する!
社会人基礎力養成研修①「前に踏み出す力」編
講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

5月14日 10:00～16:00

「職場や地域社会で活躍する上で必要になる能力」のうち、一歩前に踏み出し、失敗しても粘り強く取り組む「前に踏み出す力」を高めるために必要な、「主体性」「働きかけ力」「実行力」を高める方法について、ワークや討議を通じて修得します。

管理職

10
新任管理職講座①
講師 株式会社就面 松田 剛次 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

5月15日 10:00～16:00

若手社員が成長の途中で抱えやすい「10の悩み」に着目し、心理状態を踏まえて管理職としての対応策を考える研修です。若手の成長を促し、寄り添う力を養えるほか、相談される上司として評価される可能性も高まります。

新入社員

11 新入社員・若手社員のための実践!
ビジネスマナー基礎講座(2日間)③
講師 株式会社771 木原 渚 氏

定員:40名
会 25,300円
特 33,000円
ー 46,200円

5月19日 10:00～16:00

社会人としての基礎となるビジネスマナーを体系的に学ぶ講座です。初日は、企業理念を踏まえた心構えや基礎マナーを演習し、2日目は、業務を円滑にするコミュニケーションマナーを中心に取り組みます。理解と実践を繰り返すことで、マナーの必要性を「自分事」として身につけていただきます。

中堅社員

12
中堅社員基礎講座①
講師 リレーショナルパートナー 城下 博美 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

5月26日 10:00～16:00

人間関係づくり、役割認識を整理し、上司と部下の間で迷わない「頼られる中堅社員」へステップアップする実践的な講座です。

若手 中堅

13 論理と思考で“伝わる提案”を設計する
顧客価値を伝える戦略的コミュニケーション研修
講師 楽しい食卓株式会社 宮成 なみ 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

5月27日 10:00～16:00

自社の価値を相手の視点で整理し、納得と共感を生む提案書を作成できるようになります。論理構造に基づく“伝える力”を磨くことで、提案・営業・報告など、どんな場面でも信頼される伝え方を身につけられます。

若手 中堅 管理職

14 シリーズⅡ
生成AIの業務活用入門セミナー
講師 株式会社ソルネット経営 江藤 隆 氏

定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

6月2日 13:00～16:30

本講座は、生成AIの基本的な仕組みや機能を理解する入門講座です。文章作成の自動化、データ分析の補助、アイデア出しの支援などAIを活用した業務効率化のアイデアを提示し、職場でどのように応用できるかを解説します。

管理職

15
新任管理職講座②
講師 株式会社フォースコミュニティ 梶 仁 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月3日 10:00～16:00

管理職の役割を認識した上で、管理職に必要な不可欠なマネジメント手法・リーダーシップを理解し、スキル習得を目指す講座です。チームの問題解決、部下の育成・指導、危機管理・トラブル対応について学びます。

6月

6月

若手 中堅 管理職

16
A3資料1枚作成術
講師 モノづくり改善支援コンサルタント 坂本 定 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月4日 10:00～16:00

本講座では、「A3サイズ1枚に資料をまとめる技術」を、具体的な事例を交えて習得します。課題の本質を見極め、論理的に構成する力を養うことを目的としています。また、資料作成の基礎となる「聞く力」「話す力」「読む力」を高める方法についても実践的に学びます。

中堅 管理職

17 ハラスメントを防ぎ、チームを伸ばす!
管理職の指導力強化セミナー
講師 熊田法律事務所 熊田 佳弘 氏

定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

6月5日 13:00～16:30

部下の指導、またハラスメント対策に不安はありませんか?本研修で、部下の成長を引き出す「指導力」と、実際のハラスメントトラブル事例をお伝えし、トラブルを未然に防ぐスキルを習得いただけます。組織の成果向上と離職率低減を実現し、誰もが活躍できる健全な職場環境を構築しましょう。

中堅 管理職

18 部下との信頼関係を築く
リーダーの仕事術
講師 コンサルタントネットワーク株式会社 上村 明子 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月10日 10:00～16:00

本講座では、部下に尊敬され、トップから信頼される管理職になるために、管理職としての役割、基本的知識・態度・管理技術等のスキルはもちろん、リーダーとしての人間力も学びます。

管理職

19 誰もが懂れる管理職だけが使う
知的な言葉の習得法
講師 (一社)コミュニケーションスキル協会 野中 アンディ 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月11日 10:00～16:00

効果的な言語化能力はプレゼンテーションのみならず、報告書の指導にも効果を発揮します。パブリックスピーキングはそれを可能にする学習の一つです。論理的で修辭的な文章で部下の信頼を獲得できるようになり、生成AIには真似できない人間らしい言葉の作り方も学べます。

中堅社員

20
中堅社員基礎講座②
講師 リレーショナルパートナー 城下 博美 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月12日 10:00～16:00

人間関係づくり、役割認識を整理し、上司と部下の間で迷わない「頼られる中堅社員」へステップアップする実践的な講座です。

全対象

21 「検索される」から「引用される」
AI最適化(AIO・LLMO・GEO・AEO)実践講座
講師 株式会社セブンアイズ 瀧内 賢 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月16日 10:00～16:00

生成AIが検索の主役となる時代に対応するため、AIに理解・引用・推薦される最適化(AIO)の基礎から実践までを体系的に学びます。ChatGPTやPerplexity向けの最適化を習得し、自社コンテンツの集客力を高めます。AIOはSEOを土台に、AEO・GEO・LLMOで構成されます。

新入 若手 中堅

22 シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する!
社会人基礎力養成研修②「考え抜く力」編
講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月17日 10:00～16:00

「職場や地域社会で活躍する上で必要になる能力」のうち、疑問を持ち、自律的に、納得がいくまで考えることを繰り返す「考え抜く力」を高めるために必要な、「課題発見力」「計画力」「創造力」を高める方法について、ワークや討議を通じて修得します。

6月

6月

ハイクラス

23 「右腕がない!」を解決!
AIで社長の知恵を「戦略」に変え、「現場」を加速させる方法
講師 ベンチャー・マネジメント 小林 英二 氏

定員:20名
会 12,100円
特 16,500円
ー 22,000円

6月18日 14:00～16:00

AIを活用して社長の頭にある「勝ち筋」を戦略化し、現場がすぐ動ける資料へ実務変換する方法を、事例と実演を通して学びます。経営判断の質向上と事務負担の大幅削減につながるAI活用術を習得し、最後にAIを取り入れた経営方針を示す「AI経営宣言」を行います。

若手 中堅

24 リーダーの役割と責任を自覚し、日々の行動をどう変えるかまで修得できる
次世代リーダー養成研修
講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月19日 10:00～16:00

リーダーとして求められる連携や指導、新規案件への挑戦、各種課題の解決等、期待される役割を再確認し、チーム力を高めるための知識やスキルを具体的な行動に落とし込んで習得します。また、他社リーダー・社員との情報交換を通じて悩みを共有し、課題解決や外部ネットワークの形成も行います。

中堅 管理職

25 傾聴×質問×対話でチームを動かす!
信頼されるリーダーシップ研修
講師 Bizplusia～ビズプラシア 藤川 麻美 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月23日 10:00～16:00

部下が自ら動きたくなくなる信頼型マネジメントを学ぶ講座です。傾聴・質問・承認のスキルで対話力が上がり、伝わらない・動かない問題が解決します。人間関係が良くなり、チーム力と成果が自然に向上する実践型研修です。

新入 若手 中堅 管理職

26 「なぜか伝わらない」を解消!
顧客・上司に響く話し方講座
講師 株式会社就面 松田 剛次 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月24日 10:00～16:00

顧客や上司への「話す・伝える」力を高める研修です。愉しく応用力を養い、営業プレゼンを含むコミュニケーション力を強化します。お客様や上司と円滑な関係を築き、分かりやすく説明できる力が向上し、あらゆる場面で物事をスムーズに伝達する事ができます。

新入 若手 中堅

27 プレゼンにも日常業務にも効く!
説明スキル強化講座
講師 株式会社771 木原 渚 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月25日 10:00～16:00

3つのP(Plot / Preparation / Performance)を基に、構成づくりから準備、伝え方までを体系的に学びます。ワークを通してPREP法や図解、フィラー削減、緊張コントロールなどを実践的に習得し、上司報告や顧客説明、新人指導など多様な場面で活かせる説明力を強化します。

中堅 管理職

28
ロジカルシンキング実践研修
講師 オフィスAllforone 安村 睦子 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

6月26日 10:00～16:00

効率的に業務をこなすという視点からも、ロジカルシンキング(論理的思考)は必要なスキルです。ロジカルシンキングとはどのようなことなのか、ワークなどを交えながら、まずは基本を学び、日常業務で活用できるようになることを目標としています。

若手 中堅

29 わかりやすい文章の書き方を学ぶ
ビジネス文書研修
講師 株式会社フォースコミュニティ 梶 仁 氏

定員:20名
会 17,600円
特 23,100円
ー 31,900円

7月7日 10:00～16:00

ビジネス文書を書く上で大切なことを理解した上で、わかりやすい文章を書くためのポイントや、ビジネスにおいては読み手を意識することが重要であるということを学んでいただきます。実際に報告書を書く練習をすることで、研修の中で文書作成スキルを向上していただきます。

7月



お申込・詳細は左記二次元コード、または福岡商工会議所HPをご確認ください!

福商実務研修講座



※会場は原則として、福岡商工会議所です。(講座 7、49、61 のみ別会場で実施) ※印の講座は、同一内容を複数回開催いたします。
※シリーズⅠ・シリーズⅡ同一シリーズ講座は、3回分の申込で2.5日分の受講料となる割引の適用がございます。

7月

若手

中堅

30

分かりやすく伝える力

ロジカルコミュニケーション力研修

講師 オフィスAllforone 安村 睦子 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

7月9日

10:00 - 16:00

デジタル化により口頭で伝えることが苦手な人が増える一方、分からないことを言い出せない新人も多く、コミュニケーションが不足しがちです。伝えるポイントを習得することで、論理的で分かりやすく意見を伝えられるようになり、より効果的なコミュニケーションが可能になります。

中堅

管理

31

シリーズⅡ 生成AIで日常業務を標準化・効率化!

業務活用実践セミナー〈中級編〉

講師 株式会社ソルネット経営 江藤 隆 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

7月10日

13:00 - 16:30

生成AIを調べ物や文書作成の補助にとどめず、見積書・提案書作成や議事録整理、社内マニュアル作成など日常業務の標準化と効率化に活かす方法を学びます。自社業務を棚卸ししながら再利用可能なプロンプトやテンプレートを作成し、「明日から自宅で試せる3つの活用テーマ」を持ち帰っていただきます。

中堅

管理

32

今どきの若手を育成する

効果的なOJT

講師 コンサルタントネットワーク株式会社 原田 ミキ 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

7月14日

10:00 - 16:00

多様な価値観を持つイマドキの若手職員に対し、指示や叱責ではなく「対話」と「承認」を通じて成長を促すOJT指導のあり方を学び、世代特性を踏まえた関わり方や効果的な指導プロセスを理解、相手の意欲を引き出すコミュニケーションと、現場で成果につなげる育成スキルを身につけます。

新入

若手

中堅

33

シリーズⅠ 必要なスキルと高め方を日々の行動レベルで理解する!

社会人基礎力養成研修③「チームで働く力編」

講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

7月15日

10:00 - 16:00

「職場や地域社会で活躍する上で必要になる能力」のうち、自分以外の多様な人々とともに、目標に向けて協力する「チームで働く力」を高めるために必要な、「発信力」「傾聴力」「柔軟性」「状況把握力」を高める方法について、ワークや討議を通じて修得します。

ハイ

クラス

34

地方企業のための

「売上アップ×BtoBデジタルマーケティング」成功法則セミナー

講師 イジゲングループ株式会社 片山 花絵 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

7月16日

14:00 - 16:00

BtoBデジタルマーケティングを「新しい営業の仕組み」として理解し、人手不足や市場変化への対応力を高めます。アナログ業界でも始められるスモールスタート事例を紹介し、Web活用にとどまらず、自社での実践に向けた第一歩と将来の成長につながる事業基盤づくりの視点を習得します。

管理

ハイ

35

シリーズⅡ AIエージェントで社内業務を自動化!

社内専用AI構築 実践セミナー〈上級編〉

講師 株式会社ソルネット経営 江藤 隆 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

7月22日

13:00 - 16:30

本講座では、生成AIを単発利用から発展させ、社内規程やマニュアルを活かした「社内専用AI」や、問い合わせ対応を自動化するAIエージェントの構築を描けるようになります。中小企業でも取り組めるPoCの進め方や情報漏えい防止の運用ルールを整理し、導入へ向けた第一歩につなげます。

職種別

36

【相談窓口・人事向け】プライバシーに配慮!

ハラスメント事案の傾聴・調査・解決プロセス

講師 Mr.Clamp コンサルティング 長嶋 比美基 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

7月23日

13:00 - 16:30

相談窓口担当者が必要とする守秘義務・傾聴・事実確認の技術を体系的に学び、適切な調査と報告プロセスを実施できる力を養います。相談者を守りつつ、公平で客観的な対応ができるようになり、組織の信頼を守る重要なスキルが身につきます。

7月

若手

中堅

管理

37

論理的思考力を身につけ、問題解決と周りを巻き込む提案力を高める

ロジカルシンキングによる発想力を活かした問題解決&提案力養成研修

講師 人事経営アドバイザー九州 渋谷 浩幸 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

7月24日

10:00 - 16:00

「周囲を巻き込みながら問題を解決したい」「アイデアを納得してもらえる提案がしたい」といった課題に対して、論理的思考(ロジカルシンキング)を軸に、問題発見から発想、提案までを一連のプロセスとして学ぶことで、相手に納得され、行動を引き出す提案へと落とし込む力を養います。

若手

中堅

38

仕事の解像度を上げて物事の本質をつく

質問力・説明力強化講座

講師 コンサルタントネットワーク株式会社 本田 祐美 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

8月5日

10:00 - 16:00

本講座では、的確な質問によって物事の本質を早くつかみ、求められているものをアウトプットする力の習得を目指します。更に、相手にとってわかりやすい説明ができる力をワークにより鍛えることで、質の高いコミュニケーションを目指します。

ハイ

クラス

39

AI戦略参謀を活用した

「経営課題解決」高速意思決定ワークショップ

講師 株式会社ストラテジーエイド 前田 直 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

8月7日

14:00 - 16:00

AIを経営参謀として活用し、課題の核心把握・論点整理・対策案作成・意思決定の質向上を実践的に習得します。経営者同士の議論とAIの評価を融合し、環境変化に対応する戦略思考と価値創造力を高めます。

管理

職

40

概念化能力

情報を整理して「本質」をつかむ思考術

講師 株式会社IRODORI 江崎 智代 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

8月20日

10:00 - 16:00

正解が見えにくい時代には、状況をどう解釈するかが成果を左右します。本講座では、「AかBか」ではなく「AもBも」を捉えるために必要な本質理解と整理・意味づけの力を強化。概念化スキルを分かりやすく学び、再現性ある思考法として習得していただきます。

ハイ

クラス

41

経営者向けAI×収益力強化

ワークショップセミナー

講師 株式会社ツナグミチ 西田 明 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

8月25日

14:00 - 16:00

AIの基礎理解にとどまらず、AIを活用した業務効率化の考え方や判断力の磨き方を身につけ、経営者自身が収益性向上・差別化を実現するための「AI時代に戦える能力」を体系的に習得します。

9月

職種別

42

AI時代の接客革新

効率化×おもてなしで価値を最大化する実践講座

講師 Bizplusia～ビズプラシア 藤川 麻美 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

9月2日

10:00 - 16:00

AIで自動化できる業務を整理し、接客スタッフが“人しかできない価値”へ時間を集中できる働き方を実現します。情報整理・文章生成・顧客管理にAIを活用しつつ、対面では印象力・会話力・提案力を高め、効率とおもてなし品質の両立を図る新時代の接客モデルを習得します。

若手

中堅

43

改革をもたらす

段取り・タイムマネジメント講座

講師 株式会社レゾンデントル 高原 優子 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

9月3日

10:00 - 16:00

本講座では、付加価値の高い仕事に注力するために、仕事の段取り力向上とタイムマネジメントの基礎を学びます。残業ゼロは時間と心の余裕を生み出します。段取り力とタイムマネジメント強化を組織改革の基軸にすると共に未来への創造力強化を図ります。

9月

全対象

44

生成AIを活用した

マーケティング基礎講座

講師 株式会社セブンアイズ 瀧内 賢 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

9月4日

10:00 - 16:00

ChatGPT等の生成AIをマーケティング実務で活用するための基礎から実践までを体系的に習得。効果的なプロンプト設計法、広告コピー自動生成、ペルソナ設計、市場分析等の具体的手法を学び、即実践できる業務効率化スキルを身につけます。

ハイ

クラス

45

契約書的一次チェックから法律壁打ちまで、自社で完結させるリスク管理術

現役弁護士が直伝! 生成AIで構築する「最強の法務自衛策」

講師 鬼塚法律事務所 鬼塚 達也 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

9月9日

14:00 - 16:00

「契約確認待ち」「弁護士の確認待ち」による経営のボトルネックを解消することを狙いとします。本講座では、現役弁護士が実務で実践する「汎用AIを法務アシスタントにするノウハウ」を公開。AIで定型業務を即決し、重要局面に専門家を活用する「攻めと守りの法務体制」を構築します。

新入

社員

46

入社半年のフォローアップ研修

講師 公立大学法人 福岡女子大学 下川 照代 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

9月10日

10:00 - 16:00

新入社員が入社半年を振り返り、弱みを強みに変えるスキルを学ぶことで、主体的な対処行動を養成します。同時にメンタルヘルスやキャリア形成など、今日から直ぐに役立つ思考力やスキルも学びます。

中堅

社員

47

中堅社員パワーアップ講座

講師 株式会社フォースコミュニティ 梶 仁 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

9月11日

10:00 - 16:00

中堅社員に求められる役割を理解した上で、身につけるべきスキルについて学んでいただきます。特に主体的に行動すること、自ら判断すること、後輩社員を指導することについての具体的な方法を、ワークに取り組みながら学ぶことで、「知っている」だけでなく「できる」ようになっていただきます。

新入

若手

中堅

管理

48

明日から使える! 業務効率化と創造性を高める

生成AI活用 実践研修

講師 株式会社つるぎNet 竹田 浩二 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

9月15日

13:00 - 16:30

「AIは難しそう」という不安を、「明日から使える」自信に変えます。演習重視の実践型カリキュラムで、議事録やメール作成などの具体的活用法を習得。AIを「賢いパートナー」として使いこなし、業務効率と創造性を飛躍させる自律型人材を育成します。

若手

中堅

49

シニア世代の顧客へ最上のおもてなしで企業価値を高める!

超高齢化時代のシニア接客術講座

講師 株式会社インターナショナル エアアカデミー 永江 祐加 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

9月17日

13:00 - 16:30

超高齢化する日本において、これからはシニア世代の顧客に対する接客が秀でた企業が選ばれる時代です。本講座は、シニアに寄り添った対応ができる「シニアアテンダント」を育成する入門講座です。シニア顧客の心理や特徴を学び、実践的なスキルを習得して顧客満足の向上を目指します。

全対象

50

新規事業のためのWeb戦略実践講座

講師 株式会社セブンアイズ 瀧内 賢 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月6日

10:00 - 16:00

起業・創業・新規事業に不可欠な販売促進と情報戦略を実践的に習得します。生成AIやWeb、SNSを駆使した市場調査、差別化戦略、ペルソナ設計、SEO対策、データ分析まで体系的に学び、限られた予算で最大の効果を生む実践力を身につけます。

10月

管理

職

51

従業員を守り、育てるために

カスタマーハラスメント対応研修

講師 株式会社Link Solar 梶原 多真季 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月7日

10:00 - 16:00

カスタマーハラスメントは従業員のストレスによる離職や企業のブランド低下を招くため、組織的な対策が必要です。従業員を守り正しく対応できる仕組みを構築することで、職場環境の改善や企業成長につながります。クレームとの違いを理解し、適切な対処法を備えることが重要です。

中堅

管理

52

コーチングマネジメント実践研修

講師 Coach.R 小野 洋一 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月8日

10:00 - 16:00

会社を成長させる原動力はチームの一体感と部下の主体性です。その基盤は信頼関係であり、鍵となるのはリーダーのコミュニケーション力です。本研修では「聞く力」「承認」「個別対応」といった、リーダーとして欠かせない実践的なスキルを体得します。

若手

中堅

管理

53

職場を変える!

褒めるコミュニケーション研修

講師 Bizplusia～ビズプラシア 藤川 麻美 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

10月9日

13:00 - 16:30

褒める力で職場の雰囲気と人間関係を改善する講座です。相手の心に響く褒め方・認め方を学び、自然に言葉が出るようになります。心理的安全性が高まり、コミュニケーションが滑らかになって離職回避に繋がります。

若手

中堅

管理

54

AIへの指示と人材育成、業務コミュニケーションは、構造化が成果を決める時代へ

「プロンプト1つでAIの精度が劇的に向上する」生成 AI-ChatGPT 実践講座

講師 株式会社ダイヤモンドビジネスアカデミー 園田 茂雄 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月14日

10:00 - 16:00

構造化された指示(プロンプト)を習得し、AI活用の精度を高めることで業務依頼のスレを削減します。育成方法の一貫性が生まれ、人材育成が進みやすくなります。判断材料が整理され経営判断が速まり、組織内のコミュニケーションも円滑になります。

職種別

55

売れる営業に学ぶ

商談準備・質問・提案・クロージングの質を高める営業マンAI活用研修

講師 ベンチャーマネジメント 小林 英二 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月15日

10:00 - 16:00

AIを営業アシスタントとして活用し、商談準備・質問づくり・提案骨格・反論対策までを支援できるようになる研修です。“売れる営業の思考”をAIで再現することで、営業が迷わず商談を進められ、新時代の営業スキルが身につきます。

若手

中堅

管理

56

「聴いて、引き出し、育てる」対話型リーダーシップ

組織を動かす令和型コミュニケーション術

講師 株式会社メント 森 智寛 氏

定員:20名

会 12,100円

特 16,500円

ー 22,000円

10月20日

13:00 - 16:30

上司と部下の1on1(1対1の対話)を通じて、部下が主体性を持って、自律的に考える力を育てる具体的な方法を学びます。単なる面談のやり方ではなく、現場の課題解決・部下育成・チームの心理的安全性づくりまでを体系的に実践できる内容です。

若手

中堅

57

女性リーダー養成研修

講師 株式会社ウィルブレイン 深月 敬子 氏

定員:20名

会 17,600円

特 23,100円

ー 31,900円

10月21日

10:00 - 16:00

女性社員が、リーダーとして期待されている役割を正しく理解し日常業務の中で自分らしいリーダー行動を実践できるようになることを目指します。周囲を巻き込みながら成果を出すための実践的スキルが身につく研修です。現場での行動変容につなげていきます。



お申込・詳細は左記二次元コード、または福岡商工会議所HPをご確認ください!

福岡実務研修講座



※会場は原則として、福岡商工会議所です。(講座 7、49、61 のみ別会場で実施) ※印の講座は、同一内容を複数回開催いたします。
※シリーズⅠ・シリーズⅡ同一シリーズ講座は、3回分の申込で2.5日分の受講料となる割引の適用がございます。