

【福岡市共催】 新入社員 基礎講座2024



新入社員

学生から社会人への第一歩を踏み出すにあたり、誰もが不安に思うことは「仕事の進め方」や「職場でのコミュニケーション」ではないでしょうか。本講座では、自信を持って仕事に臨めるようビジネスパーソンの基本を身につけます。新入社員が組織の一員として、スムーズに社会人としてのスタートがきれるようぜひご活用ください。

社会人としての心構えと意識を醸成

企業活動への理解を深める

ビジネスコミュニケーションを理解する

日時

① 4月3日 [水] 10:00~16:00

② 4月4日 [木] 10:00~16:00

③ 4月5日 [金] 10:00~16:00

※本講座は一日完結講座です。ご都合のいい日程をお選びください

※16:00~17:00は受講者同士のネットワーキングを実施(参加は任意となります。)

会場 福岡商工会議所 会議室

定員 ①②③ともに 65名

カリキュラム

1. 自社を取り巻く環境を分析する
新しい社会における自社を取り巻く環境
コンプライアンス (法令遵守・倫理観)
2. 企業 (組織) で働くということ
企業 (組織) とは何か
理念を基軸に自社の永続的発展を考える
3. CS (顧客満足) の重要性
CS (顧客満足) の基本 / 真実の瞬間
顧客とは誰か
4. PDCAサイクルを実践する
計画・実行・評価・改善を繰り返す
5. 時間を管理する (タイムマネジメント)
緊急度と重要度から優先順位を決める
6. チームコミュニケーション (報告・連絡・相談) の徹底
新入社員は相談が最も大切
7. ビジネスマナーの基礎
第一印象 / 笑顔・挨拶 / 身だしなみ
言葉遣い / 電話対応 / 名刺交換
8. 新入社員への期待・まとめ

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

●やむを得ず中止・開催日変更・開催形式変更とさせていただきます。その際は、ホームページにてご案内いたします。あらかじめご了承ください。

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 人材開発グループ
TEL: 092-441-2189 FAX: 092-414-6206
E-mail: fkkentei@fukunet.or.jp



講師

株式会社レゾンデートル
代表取締役 高原 優子 氏



株式会社日本エアシステム (現日本航空)にて、1986年より、14年間空港カウンターのグランドホステスとして活躍。福岡空港教育責任者として、スタッフ育成の教官職を兼任。異動後、総務・人事・秘書等を担当。退職後、通信販売会社コールセンターのスーパーバイザーとして、マネジメントと教育を担当。その後、人材・教育コンサルティング会社を経て、2008年8月、株式会社レゾンデートルを設立。“ホスピタリティマインド”を基軸とした教育コンサルタントとして、『ビジネスマナー』『CS (顧客満足)・ES (従業員満足)』『コミュニケーション能力』『組織の体制づくり』をテーマに組織のパフォーマンス向上を支援している。

受講料

(税込・資料代込)

5,500円 (一律)

※2024年度より受講料の改定を行っております。
※昼食の提供 (お弁当) はございません。各自ご準備ください。

福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書



- 1 申込
- 2 確認メールが届く
- 3 受付完了メールが届く
- 4 受講案内メール・請求書が届く
- 5 受講
- 6 受講料支払い

- (1) 福商ホームページから申込：下記より必要事項入力の上お申し込みください。
<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>
 (2) F A Xにて申込：下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。
 送信先 (F A X) 092-414-6206

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

受講受付完了後、連絡担当者へ「受付完了メール」を送信します。
 ※満席の場合は、キャンセル待ちとなる場合もございます。ご了承ください。

【時期：開講日一週間前】

受講案内：メールで届いた受講案内にて会場等ご確認ください。
 請求書：郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

注意①受講料支払期間について・・・講座開催日からおおそ一カ月の間を本講座受講料支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。

注意②キャンセル受付期間について・・・講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。(ただし当所都合による中止を除く)

受付にて「会社名・お名前」をお伝えください。筆記用具他、受講案内に記載されているお持ち物を忘れずにご持参ください。

請求書に記載の**支払い期間内にお支払いください**。(期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください)

F A X : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

講座名	講座No 1	講座名 新入社員基礎講座2024	講座日(受講希望日に○) 4/3(水)・4/4(木)・4/5(金)			
会社名			会員(No)・特商・非会員 福岡県内商工会会員(商工会名)			
所在地	〒		業 種			
T E L			社 員 数	人		
F A X						
連絡担当者	氏 名		担 当 者 E - m a i l			
	部署・役職					
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	
アンケート	<p>* 最初に本講座を知ったきっかけは何ですか？ <input type="checkbox"/>会議所ニュース <input type="checkbox"/>メールマガジン <input type="checkbox"/>インターネット検索 <input type="checkbox"/>福岡商工会議所HP閲覧 <input type="checkbox"/>チラシ・DM <input type="checkbox"/>その他()</p> <p>* 本講座をお申込みいただいた決め手は何ですか？ <input type="checkbox"/>講座内容 <input type="checkbox"/>価格 <input type="checkbox"/>講師 <input type="checkbox"/>開催場所 <input type="checkbox"/>いつも利用しているため <input type="checkbox"/>その他()</p>					

※ご記入(入力)いただきました情報は、主催者・共催者・講師企業において本事業の実施のために共有するほか、講座申込企業および参加者の統計調査分析、当所からの各種連絡、情報提供等に使用させていただきます。

