



中堅

仕事の解像度を上げ物事の本質をつく 質問力・説明力強化講座

質問とはスキルであり、現代を生き抜くために最も必要なコミュニケーション能力の一つです。そこで本講座では、的確な質問によって物事の本質を早く掴み、求められているものをアウトプットする力の習得を目指します。さらに、相手にとってわかりやすい説明ができる力をワークにより鍛えることで、質の高いコミュニケーションを目指します。

物事の本質を掴み
発信する力を
習得する

相手に「伝わる」
説明力を
鍛える

良質な
コミュニケーション
を構築する

日時

8月24日 [木] 10:00～17:00

会場 福岡商工会議所 会議室

定員 20名

受講料

(税込・資料代込)

会員 15,720円

特商 20,120円

一般 23,050円

※昼食の提供（お弁当）はございません。各自ご準備ください。

講師

コンサルタントネットワーク株式会社
取締役副社長
本田 祐美氏

福岡県出身。北九州市立大学卒業後、岡山県RSK山陽放送にアナウンサーとして入社。テレビでは夕方ワイド番組の顔となり、ラジオでは「アナリスト賞最優秀賞」を受賞。研修では、思いやりとツボを押えた分かりやすい語り口に定評があり、各地に多くのファンがいる。笑えて堪えるコンプライアンス研修もピート多数。からっとした陽気さが魅力。

【研修テーマ】新入～管理職研修等階層別・営業販売・コミュニケーションスキルアップ、クレーム対応・ビジネスマナー、フォローシップ、OJT担当者養成、ハラスメント対策・危機管理、話し方・聞き方、タイムマネジメント、コンプライアンス、プレゼンテーション、事務ミスゼロ、事務改善他

カリキュラム

1. 質問の種類

- ①相手に対する質問 ②自分に対する質問
- ③日常会話での質問 ④仕事上での質問
- ⑤オープン・クローズドクエスチョン

2. 質問力を高めるメリット5つ

- ①疑問をすぐに解消できる
- ②日常生活や仕事でミスを減らせる
- ③コミュニケーション能力が高まる
- ④問題解決能力が高まる ⑤目標を達成しやすくなる

3. 良い質問・悪い質問の特徴

- ①相手の意見や考え・体験を聞く
- ②相手が答えやすい質問をする
- ③自分の話や意見も入れながら質問する
- ④相手を追い詰める ⑤二者択一の質問ばかりする

4. 質問力を鍛える方法3つ

- ①質問する目的や意味を把握する
- ②自分の感情を客観的に見つめる
- ③言葉以外のメッセージにも注目する

5. 説明力とは

- ①伝える力ではなく「伝わる」力
- ②効果の分岐点「思いやりフィルター」

6. 伝わるを阻むもの

- ①良いものは相手に受け入れられるという思い込み
- ②相手が「聞きたいこと」と「伝えたいこと」のギャップ
- ③かつて定番だった結論の遅いフレーム

7. 説明力を高めるためには

- ①エンロールの3つの法則 ②アイコンタクト
- ③「I」視点と「T o u」視点 ④話す際の構成の原則
- ⑤結論先出しの三角ロジック

8. 相手のタイプに合わせる説明・説得のポイント

- ・話し手・聞き手も十人十色

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

●新型コロナウイルスの感染拡大状況や社会情勢に伴い、やむを得ず中止・開催日変更・開催形式変更とさせていただきます。その際は、ホームページにてご案内いたします。あらかじめご了承ください。

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 人材開発グループ

TEL : 092-441-2189 FAX : 092-414-6206

URL : <https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>

福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書



- 1 申込
- 2 確認メールが届く
- 3 受付完了メールが届く
- 4 受講案内メール・請求書が届く
- 5 受講
- 6 受講料支払い

(1) 福商ホームページから申込：下記より必要事項入力の上お申し込みください。
<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>
 (2) F A Xにて申込：下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。
 送信先 (F A X) 092-414-6206

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

受講受付完了後、連絡担当者へ「受付完了メール」を送信します。
 ※満席の場合は、キャンセル待ちとなる場合もございます。ご了承ください。

【時期：開講日一週間前】

受講案内：メールで届いた受講案内にて会場等ご確認ください。
 請求書：郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

- 注意①受講料支払期間について・・・講座開催日からおおよそ一カ月の間を本講座受講料支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。
- 注意②キャンセル受付期間について・・・講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。(ただし当所都合による中止を除く)

受付にて「会社名・お名前」をお伝えください。筆記用具他、受講案内に記載されているお持ち物を忘れずにご持参ください。

請求書に記載の**支払い期間内にお支払いください**。(期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください)

F A X : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

講座名	講座No 20	講座名 質問力・説明力強化講座	講座日 8/24		
会社名			会員(No)・特商・非会員		
所在地	〒	業 種			
T E L			社 員 数 人		
F A X					
連絡担当者	氏 名	担 当 者 E - m a i l			
	部署・役職				
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職
アンケート	* 何を見て、本講座をお申込みされましたか？ <input type="checkbox"/> 会議所ニュース <input type="checkbox"/> メールマガジン <input type="checkbox"/> インターネット検索 <input type="checkbox"/> 福岡商工会議所HP閲覧 <input type="checkbox"/> チラシ・DM <input type="checkbox"/> その他() * 本講座をお申込みいただいた決め手は何ですか？ <input type="checkbox"/> 講座内容 <input type="checkbox"/> 価格 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 開催場所 <input type="checkbox"/> いつも利用しているため <input type="checkbox"/> その他()				

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

福岡商工会議所 会員サービス部 人材開発グループ

TEL : 0 9 2 - 4 4 1 - 2 1 8 9 / FAX : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

