

研修と育成状況フィードバックで

6か月後は「信頼され、自ら行動できる」新入社員に！

“自律型”新入社員育成

6か月集中パッケージ研修（全6回）

コロナ禍での就職活動を経て、社会人となった新入社員。社会で活躍できる人材の土台をつくるためには、個人の特性に応じた適切な指導が必要です。

本講座では、社会人に必要な基礎知識・ビジネスマナーに加え、ビジネスの現場に必要なコミュニケーション力向上を図ります。さらに、講師から人事部門への育成状況フィードバックにより、新入社員の特性や成長度合いを可視化することで、研修後も新入社員に寄り添った効果的な育成が可能となります。

利用企業の声

- ☑ 研修期間中に一定の成長の過程が見えた
- ☑ 育成状況のフィードバックがあり、OJTに活用できる
- ☑ 受講した本人も自身の強み・弱みが把握できたと感じる



新入社員



信頼され
自ら行動できる
新入社員へ



パッケージ研修だからこそできる、継続的なモチベーションフォロー！



ビジネス
マナー
第1回

対人関係
能力
第2回

業務遂行
能力
第3回

中間
レビュー
第4回

育成
状況
報告

概念化
能力
第5回

総復習
第6回

育成
状況
報告

※ 各回の詳しいカリキュラムはHPをご覧ください

研修のGOAL

日時

対面

オンライン

第1回 4月 4日（火） 10:00～17:00

第2回 5月 9日（火） 13:00～17:00

第3回 6月 6日（火） 13:00～17:00

第4回 7月 4日（火） 13:00～17:00

▶▶▶ 育成状況フィードバック 1 回目

第5回 8月 8日（火） 13:00～17:00

第6回 9月 12日（火） 10:00～17:00

※ 第6回開催日のみ変更となりました【旧9/5（火）→新9/12（火）】

▶▶▶ 育成状況フィードバック 2 回目

会場

対面：福岡商工会議所（第1・4・6回）

オンライン：Zoom使用（第2・3・5回）

受講料
（税込・資料代込）

会 員 53,900円

特 商 70,070円

一 般 80,850円

※ 昼食の提供（お弁当）はございません。
各自ご準備ください。

定 員

20名（先着順）

※ 入社2年目程度の方までが対象です。そのほかご相談ください。

講 師

株式会社就面

代表取締役 松田 剛次 氏

（株）リクルートにて求人広告営業に12年従事。その後、（株）就面を設立。学生の就職支援や企業の人材育成を中心に活動。営業部門の新入社員研修においては、受講生が入社一か月以内で初受注を獲得するなど、成果に直結する指導を行う。



本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

● 受講当日受付での検温／発熱（37.5度超え）の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください ● マスク着用 ● 消毒液の設置 ● 屋内換気の徹底／外気を取り入れた空調運転をします

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う本講座（集合型研修）の対応について

当所が行う会合・事業等については、当所ホームページ記載の対応方針にもとづき実施いたします。必ずお申込み前にご確認ください。また、感染症拡大状況によっては、①講座開催中止 ②日程変更 ③オンライン研修（Zoom使用）への切り替え 等の対応をいたします。講座の中止や各種変更が生じた際は、ホームページにてご案内いたします。

● ウイズコロナを前提とした「福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について」 https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fcci/

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL：092-441-2189 FAX：092-414-6206

URL：<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>



福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

【お知らせ】お弁当の配布は廃止となりました。受講される方は、昼食をご持参いただくか、研修会場外にてお済ませください。（研修会場は開放いたしますが、黙食のご協力をお願いいたします。）

1

申込

(1) 福商ホームページから申込：下記より必要事項入力の上お申し込みください。

<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>

(2) F A Xにて申込：下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。

送信先（F A X）092-414-6206



2

確認メールが
届く

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

3

受講案内
メール・
請求書が届く

【時期：開講日一週間前】

受講案内：メールで届いた受講案内にて会場等ご確認ください。

請求書：郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

注意①受講料支払期間について・・・4/4（火）からおおよそ一カ月の間を本講座受講料支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。

注意②キャンセル受付期間について・・・初回講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。（ただし当所都合による中止を除く）

4

受講

対面講座について：受付にて「会社名・お名前」をお伝えください

オンライン講座について：各講座の一週間前にZoomのURLならびに資料データをメールにてご案内いたします。当日は印刷した資料を手元に用意して受講してください。

5

受講料
支払い

請求書に記載の支払い期間内にお支払いください。（期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください）

F A X : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

講 座 名	P	新入社員育成6か月集中パッケージ研修2023			
会 社 名				会 員 (No)	・特商 ・非会員
所 在 地	〒	業 種			
T E L				社 員 数	人
F A X					
連絡担当者	氏 名			担 当 者	
	部署・役職			E - m a i l	
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	【オンライン配信について】		
			※本講座はZoom最新版にアップデートした状態で配信いたします。		
			※本講座はPCでのみ参加が可能です。1人1台ご準備ください。		
			※本講座はオンライン会議室を使用した双方向形式講座でございます。接続時にビデオはON、マイクはミュートに設定をお願いします。カメラは顔が映る位置に設置してください。		
			※Zoomの利用には通信料が発生いたします。通信料は受講者様のご負担となりますのでご了承ください。		
			※講座開催中、使用されている機器で生じたトラブルや損失については当所では一切の責任を負いかねます。予めご了承ください。		
			※本講座の録音録画は禁止いたします。		
「福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針」について	☐ 確認しました。了承の上申し込みます。 ※事前に当所ホームページ(右記QRコード)にて対応方針を確認の上、 ☐ に✓印を記入してください。				
	☐ 福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について				
アンケート	* 何を見て、本講座をお申込みされましたか？ ☐ 会議所ニュース ☐ メールマガジン ☐ インターネット検索 ☐ 福岡商工会議所HP閲覧 ☐ チラシ・DM ☐ その他() * 本講座をお申込みいただいた決め手は何ですか？ ☐ 講座内容 ☐ 価格 ☐ 講師 ☐ 開催場所 ☐ いつも利用しているため ☐ その他()				



※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL : 0 9 2 - 4 4 1 - 2 1 8 9 / FAX : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

