

先輩社員のための魅力学とは 後輩を育てて伸ばす！ 「ほめ学」のすすめ

若手
中堅半日
講座

新入社員・若手社員にとって身近な先輩社員は影響力が強いものです。お手本として、新入社員・若手社員を正しく導くことができるよう、まずは先輩社員自身がコミュニケーションマナー、あるいは、仕事に対する姿勢を振り返ることが必要です。本講座では、さまざまな演習を通して、置かれている立場・やるべきこと・成長目標を自覚してもらうことで、具体的な行動に表わしていきます。

影響力が強い
先輩社員の
立場を理解する指導者として
自分自身の
マナー・スキルを
振り返る魅力ある
リーダーを
目指す

日 時

6月6日[月] 13:00～17:00

会 場

福岡商工会議所 会議室

定 員

20名

受講料

(税込・資料代込)

会員 10,490円

特商 14,890円

一般 15,720円

講 師

株式会社 インターナショナル エア アカデミー
取締役・学院長 嶋田 嘉志子 氏

全日空に入社後、リーダーシュワーズとして後輩の育成に携わり、皇室フライト、VIPフライト、特別フライトに乗務する。退職後、株式会社インターナショナル エア アカデミーの設立に携わり、副社長に就任。「淑女たれ、紳士たれ」の教育理念のもと、ユニークかつ情熱あふれる指導で、世界の航空業界へ「トップクラス」の合格実績を誇り、今年で38年目を迎える。キャビンアテンダントとして乗務中、約250万人との接客経験を活かし、年間200回を超える講演・研修・セミナーの講師として活躍。企業人対象の人材教育では、管理者教育・意欲開発を得意としている。



カリキュラム

1. リーダーである前に「人」として

(1) 第一印象の重要性

...コミュニケーションマナーとは

(2) バーバルコミュニケーションと

ノンバーバルコミュニケーション

2. リーダーとしての魅力 5 段階

...地位⇒相互理解⇒成果

⇒人材育成⇒人間性

3. リーダーの魅力学 5 原則

...笑顔・挨拶・身だしなみ

・言葉づかい・態度

4. リーダーに求められる「資質」と「品格」

...「ほめ学」のすすめ

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

●受講当日受付での検温／発熱（37.5度超え）の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください ●マスク着用 ●消毒液の設置 ●屋内換気の徹底／外気を取り入れた空調運転をします

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う本講座（集合型研修）の対応について

当所が行う会合・事業等については、当所ホームページ記載の対応方針にもとづき実施いたします。必ずお申込み前にご確認ください。また、感染症拡大状況によっては、①講座開催中止 ②日程変更 ③オンライン研修（Zoom使用）への切り替え 等の対応をいたします。講座の中止や各種変更が生じた際は、ホームページにてご案内いたします。

●ウィズコロナを前提とした「福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について」 https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fccl/

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL：092-441-2189 FAX：092-414-6206

URL：<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>

福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

1

申込

- (1) 福商ホームページから申込：下記より必要事項入力の上お申し込みください。
<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>
 (2) F A Xにて申込：下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。
 送信先 (F A X) 092-414-6206



2

確認メールが
届く

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

3

受講案内
メール・
請求書が届く

【時期：開講日一週間前】

受講案内：メールで届いた受講案内にて会場等ご確認ください。

請求書：郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

注意①受講料支払期間について・・・講座開催日からおおそ一カ月の間を本講座受講料支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。

注意②キャンセル受付期間について・・・講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。(ただし当所都合による中止を除く)

4

受講

受付にて「会社名・お名前」をお伝えください。筆記用具他、受講票にて案内したお持ち物を忘れずにご持参ください。

5

受講料
支払い

請求書に記載の支払い期間内にお支払いください。(期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください)

F A X : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

講 座 名	講座№ 10	講座名 後輩を育てて伸ばす！「ほめ学」のすすめ		講座日 6/6半日
会 社 名			会 員 (№) ・特商 ・非会員	
所 在 地	〒	業 種		
T E L		社 員 数	人	
F A X				
連絡担当者	氏 名	担 当 者		E - m a i l
	部署・役職			
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)	年齢
「福岡商工会議所の会 合・事業等における対応 方針」について	☐ 確認しました。了承の上申し込みます。 ※事前に当所ホームページ(右記QRコード)にて対応方針を確認の上、 ☐ に✓印を記入してください。			
	☐ 福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について ☐ 検索 https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fccl/			
アンケート	* 何を見て、本講座をお申込みされましたか？ ☐ 会議所ニュース ☐ メールマガジン ☐ インターネット検索 ☐ 福岡商工会議所HP閲覧 ☐ チラシ・DM ☐ その他()			
	* 本講座をお申込みいただいた決め手は何ですか？ ☐ 講座内容 ☐ 価格 ☐ 講師 ☐ 開催場所 ☐ いつも利用しているため ☐ その他()			



※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL : 0 9 2 - 4 4 1 - 2 1 8 9 / FAX : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

