

チームの力で成果を出す！

## 上司のPDCAマネジメント

～生産性向上・働き方改革を実現する

「マネジメント力」の鍛え方～



管理職

+ セット受講が  
おすすめ若手  
中堅

「働き方改革」が進むなかで上司の役割、上司のマネジメント力がこれまで以上に重要視されています。「労働時間が減る」と「成果も減る」状況を打破し、スケジュール通りに仕事を進め、成果も生み出す生産性向上のため、部下をうまく巻き込みながらPDCAを回す術を学びます。部下の自発的な行動を促しつつ、外部環境の変化に対しても、自部門の取り組みをしなやかに軌道修正するマネジメント力を身につけます。

上司部下・チームで  
生産性向上と働き方改革を実現

6月3日（金）開催  
社員のためのPDCA入門講座



日 時

6月2日[木] 10:00～17:00

会 場 福岡商工会議所 会議室

定 員 20名

受講料 会員 15,720円  
(税込・資料代込) 特商 20,120円  
一般 23,050円

講 師

株式会社エム・イー・エル  
取締役 佐藤 康二 氏



民間企業勤務を経て起業後、コンサルタントに。現在、同社取締役および株式会社MELソリューションの常務取締役として、中堅・中小企業の経営コンサルティングや営業力・マーケティング力強化・組織力強化（組織づくり・人材開発）のコンサルティングを行うなど顧問先多数。著書に『どうすれば組織はイキイキするのか？』他。中小企業診断士。【公的機関での実績】中小企業基盤整備機構、中小企業大学校、全国の商工会議所・商工会、各都道府県の支援機関等。他、民間企業での研修実績多数有。

※昼食の提供（お弁当）はございません。各自ご準備ください。

## カリキュラム

- はじめに 研修のねらい・進め方、自己紹介
- 組織を動かすPDCA ①PDCAの基本
  - 自社を取り巻く環境変化とPDCAの関係
    - ◆演習：上司のマネジメントがやりにくい理由
  - PDCAとは、PDCAの本質の理解
  - P・D・C・A 4つのプロセスの意味と関係性
- 組織を動かすPDCA ②PDCAと上司の役割
  - ◆事例：A社のマネジメントはなぜ機能しないのか
  - (1) 準備力、計画力の重要性
  - (2) コミュニケーションとPDCA
  - (3) 目的・目標の設定とPDCA
    - ◆演習：PDCAの見える化、可視化、共有化
- 組織を動かすPDCA ③部下育成と成果創出
  - PDCAと部下育成
    - ◆演習：個別ミーティングの重要性
    - ◆演習：部下の棚卸し
  - PDCAによる成果創出
- まとめ：自社の課題と自分の課題の整理
  - ◆演習 PDCAマネジメントシート（上司編）

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

●受講当日受付での検温／発熱（37.5度超え）の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください ●マスク着用 ●消毒液の設置 ●屋内換気の徹底／外気を取り入れた空調運転をします

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う本講座（集合型研修）の対応について

当所が行う会合・事業等については、当所ホームページ記載の対応方針にもとづき実施いたします。必ずお申込み前にご確認ください。また、感染症拡大状況によっては、①講座開催中止 ②日程変更 ③オンライン研修（Zoom使用）への切り替え 等の対応をいたします。講座の中止や各種変更が生じた際は、ホームページにてご案内いたします。

●ウィズコロナを前提とした「福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について」 [https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101\\_fccl/](https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fccl/)

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL：092-441-2189 FAX：092-414-6206

URL：<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>

# 福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

【お知らせ】2022年5月講座より、お弁当は廃止となります。受講される方は、昼食をご持参いただくか、研修会場外にてお済ませください。（研修会場は開放いたしますが、黙食のご協力をお願いいたします。）



- 1 申込
- 2 確認メールが届く
- 3 受講案内メール・請求書が届く
- 4 受講
- 5 受講料支払い

- (1) 福商ホームページから申込：下記より必要事項入力の上お申し込みください。  
<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>  
 (2) F A Xにて申込：下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。  
 送信先（F A X）092-414-6206

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

【時期：開講日一週間前】

受講案内：メールで届いた受講案内にて会場等ご確認ください。

請求書：郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

注意①受講料支払期間について・・・講座開催日からおおそ一カ月の間を本講座受講料支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。

注意②キャンセル受付期間について・・・講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。（ただし当所都合による中止を除く）

受付にて「会社名・お名前」をお伝えください。筆記用具他、受講票にて案内したお持ち物を忘れずにご持参ください。

請求書に記載の支払い期間内にお支払いください。（期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください）

F A X : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

|                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
|------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------|----------------------|------------|
| 講座名                          | 講座No<br>8 | 講座名<br>上司のPDCAマネジメント                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |             |                      | 講座日<br>6/2 |
| 会社名                          |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             | 会員(No) ) ・特商 ・非会員    |            |
| 所在地                          | 〒         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             | 業 種                  |            |
| T E L                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             | 社 員 数                | 人          |
| F A X                        |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
| 連絡担当者                        | 氏 名       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             | 担 当 者<br>E - m a i l |            |
|                              | 部署・役職     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
| 受講者氏名(フリガナ)                  |           | 年齢                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 部署・役職 | 受講者氏名(フリガナ) |                      | 年齢         |
|                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
|                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
|                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
|                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |             |                      |            |
| 「福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針」について |           | <input type="checkbox"/> 確認しました。了承の上申し込みます。<br>※事前に当所ホームページ(右記QRコード)にて対応方針を確認の上、<br><input type="checkbox"/> に✓印を記入してください。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |             |                      |            |
|                              |           | <input type="checkbox"/> 福岡商工会議所の会合・事業等における対応方針について <input type="checkbox"/> 検索 <a href="https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fccl/">https://www.fukunet.or.jp/oshirase/20211101_fccl/</a>                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |             |                      |            |
| アンケート                        |           | * 何を見て、本講座をお申込みされましたか？<br><input type="checkbox"/> 会議所ニュース <input type="checkbox"/> メールマガジン <input type="checkbox"/> インターネット検索<br><input type="checkbox"/> 福岡商工会議所HP閲覧 <input type="checkbox"/> チラシ・DM <input type="checkbox"/> その他( )<br>* 本講座をお申込みいただいた決め手は何ですか？<br><input type="checkbox"/> 講座内容 <input type="checkbox"/> 価格 <input type="checkbox"/> 講師 <input type="checkbox"/> 開催場所 <input type="checkbox"/> いつも利用しているため<br><input type="checkbox"/> その他( ) |       |             |                      |            |



※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL : 0 9 2 - 4 4 1 - 2 1 8 9 / FAX : 0 9 2 - 4 1 4 - 6 2 0 6

