

Food EXPO Kyushu 2022 事業業務委託提案公募に関する質問の回答について

質問番号	委託仕様書ページ等	質問内容	回答
1	仕様書 P3 3-(4) ●主催事業 ③	生産現場訪問会の訪問先は、実行委員会で選定されますでしょうか。	実行委員会で選定します。
2	仕様書 P3 3-(4) ●主催事業 ④	オンライン見学会の見学先は、実行委員会で選定されますでしょうか。	実行委員会で選定します。
3	仕様書 P3 3-(4) ●主催事業 ④	見学先からのサンプル送付時の発送費は、見学先負担になりますでしょうか。	見学先負担ではなく、委託費に含める形でお願いします。
4	仕様書 P5 4-(2)②	招聘バイヤーの招聘費用において、補助上限を超えた場合の差額は、バイヤー負担になりますでしょうか。	その認識の通りです。
5	仕様書 P6 4-(2)⑦	広報物(A3チラシ)の納品は、実行委員会への一括納品でよろしいですか。	実行委員会に一括納品でお願いします。
6	仕様書P2 3 (2)	本年で9回目の開催とございますが、過去三年間の受託事業者様並びに受託金額についてご教示頂ければ幸いです。	2018:西日本新聞社(43,910,761円) 2019:西日本新聞社(46,916,052円) 2020:西日本新聞社(5,990,840円) 各年度で事業内容がことなります。詳細については以下WEBサイトの過去実績をご覧ください。 https://foodexpokyushu.com/html/past/
7	仕様書P3 ④ オンライン見学会	オンライン環境設定費用が発生する場合、その費用負担はどこが行うのでしょうか?	全て委託費に含めます。
8	仕様書P4 ②他	各主催団体が独自の事業費で実施。とございますが、これは本事業とは別予算で行うという事でしょうか?また本事業の受託業者が引き続き担当するという認識でお間違いないでしょうか?	・予算については認識の通りです。 ・受託業者には各主催団体の実績をとりまとめて報告書に記入していただきます。
9	仕様書P5 (2) ② 参加企業・団体の一番下の行	登録、商品申込方法、商談マッチングシステム等を説明する資料・動画の作成とございます。この件に関し過去の資料・動画を拝見させて頂きたく存じます。	商談マッチングシステム紹介サイトの各マニュアルをご覧ください。 https://www.fukunet.or.jp/businesschance/matching-system/
10	仕様書P5 4 委託する業務内容 (2)事前準備 ①展示商談会 ②個別商談会 <招聘バイヤー>	個別商談の成約率向上を目的としたバイヤーからの情報提供動画を制作・配信(10本) 福岡商工会議所の youtube チャンネルにて公開 ↑↑↑↑↑↑ ・動画1本あたりの時間は10分程度の想定でしょうか? ・公式YouTubeページの管理も委託内容に含まれますか?	・動画は1本10分程度の想定ですが、内容については別途ご提案いただいても構いません。 ・公式youtubeの管理は委託内容には含まれません。
11	仕様書P6 (3)会場設営・事業実施当日 ①展示商談会 ②個別商談会 (設營業務)	展示商談会会場の設営 ↑↑↑↑↑↑ ・会場費の支払いは委託内容に含まれますか? ・会場利用・備品等で減免の割合があればご教示ください。 ・設営撤去を含めて、仮押さえしている日時のスケジュールと場所、設備などの詳細をご提供ください。 ・設営、運営時の安全確保のため、制服警備員の配置が必要と思われませんが、警備は主催者様発注となりますか?(受託者に警備上資格がなければ、発注をできないため) ・過去開催時の出店申込み情報をご提供ください。各ブース設営のため、基礎工事算出に使用します。例えば、ブースにインターネットの有線回線工事またはWi-Fiが配備できる仕様になっている等。	・会場費は委託内容に含まれていません。当実行委員会にて支払います。 ・福岡国際センターへの会場利用申込及び減免申請は、当実行委員会にて行います。 ・準備日10/3、開催日10/4-5ともに基本料金内(9時-21時)での利用を想定しています。 ・設営、運営時の制服警備員配置は必須ではありません。(会場にも確認済)受託事業者として必要と判断する場合は、委託費の範囲内でご提案ください。ただし、車両の警備・誘導等の警備員は、委託費の範囲内でご手配ください。駐車場については、利用手引10ページをご覧ください。 ・1小間の仕様(2019年実績【小間サイズ】2.5m×2.5m、【基本備品】テーブル(1.8m×45cm)×2台、パイプ椅子×2脚、社名板(90cm×20cm)1枚 ※その他備品(電源や冷蔵庫等)は出展者の自己負担となりますので、これらの追加備品の取りまとめや発注等は受託事業者の業務となります。 ※上記基本備品(会場の付属備品)については、会場利用申込時に申請しますので、必要個数は受託事業者に取りまとめいただく必要があります。会場の付属備品は、利用料金表をご覧ください。 ※会場内の無料Wi-Fiが使用できます(各会議室、控室にはLANジャック有)。利用手引13ページをご覧ください。ただし、会場内でオンライン商談等を複数同時に行う場合は、回線が込み合う可能性があるため、必要に応じて有線回線工事が必要です。(費用は委託費の範囲内でご手配ください) ▼福岡国際センター利用料金表 https://www.marinemesse.or.jp/kokusai/organizer/fee/fee_0401.pdf ▼福岡国際センター利用手引 https://www.marinemesse.or.jp/download/document/document_dl.php?id=110&document_no=1
12	仕様書P6 (運営業務)	オープニングセレモニーの運営・管理 ↑↑↑↑↑↑ ・予定されている参加者をご教示ください	・各主催団体代表者及び関係者約30名、展示商談会出展者約200名を想定しています。
13	仕様書P3 ③生産現場訪問会	費用は実施主体のご負担とありますが、 実施詳細のご提案は必要ですか? 委託先に求める当日業務は何でしょうか? 開催時間はどのくらいを想定していますか? そもそも現地にて委託先の運営業務は無しでしょうか?	・実施先は実行委員会にて選定しますが、別途ご提案いただいても構いません。 ・当日業務は、参加者のアテンド、司会進行、写真撮影等を想定しております。 ・開催時間は、9時~17時の終日を想定しております。
14	仕様書P3 ④オンライン見学会	配信会場となる見学会場には光回線の通信設備がある前提でよろしいですか? 開催時間はどのくらいを想定していますか?	・その認識の通りです。 ・開催時間は準備含めて3時間程度を想定しております。
15	仕様書P7 ⑤テストマーケティング事業	記録撮影以外、現地にて委託先の運営業務は無しでしょうか?	当日業務に関しては、記録撮影のみとなります。
16	全体 過去実績について	過去2019-2021年度の事業報告書の閲覧をさせて頂けないでしょうか?	過去事業実績については以下WEBサイトの過去実績をご覧ください。 https://foodexpokyushu.com/html/past/

17	全体	費用の徴収・口座管理業務は業務に含まれますか？	含まれませんが、参加申込者受付のシステム等に機能として組み込まれているケース等は考えられますので、委託費の範囲内でご提案いただいても構いません。
----	----	-------------------------	--