

管理職

【福岡市共催】

部下・後輩・仲間(フォロワー)が"いきいき"と働く

モチベーションのマネジメント術

自分自身の経験則や精神論だけに依存したモチベーションUP法では、フォロワーのやる気を引き出すにも限界があります。本講座では、チームの理念実現・生産性の向上を図るため、心理学・脳科学からくるモチベーションフレームワークと手法をケース等を交え学びます。チームメンバーの性格、状況に合わせたモチベーションマネジメントができる管理職を目指します。

フォロワーの モチベーションを 引き出すスキルを 身につける 企業理念 実現に向け フォロワーを 巻き込める フォロワーの 個性を活かした 目標管理が できる

日時

10月13日[水] 10:00~17:00

会 場

福岡商工会議所 会議室

定 員

20名

受講料

4,720<u>H</u>

講師

ベンチャーマネジメント 代表 小林 英二氏

1994年に経営コンサルティング会社 退職後、ベンチャーマネジメントを設立。中小企業を中心にした600社以 上に経営戦略立案、人事制度構築、 IT支援のコンサルティング、研修活動 を行っている。資格等としては、ITコー



ディネータ(経済産業省推進資格)、総務省電子政府推進委員がある。主な著作としては、「モチベーションが上がるワクワク仕事術」『部下の「やる気」を育てる!』「ワクワク仕事チームを生み出す上司力」等ある。【主な研修実績】福岡市役所、朝日新聞、西日本新聞、JA熊本、マイナビ、全労済九州、三井化学、富士通、三菱電機いすゞ自動車九州等。

カリキュラム

1. 脳科学から考えるやる気UPの仕組み

- あなたがやる気になったキッカケは?
- ・人のやる気を科学する2つのモチベーション
- ・フォロワーのやる気を引き出すフレームワーク

2. 理念や仕事への情熱を喚起する

- ・フォロワーの人生にとっての『理念』『仕事の意味』を 認識させる
- ・『理念』『仕事の使命』を語り、フォロワーの腹に落とし込ませる。
- ・理念。仕事の素晴らしさを日々実感させる場を 提供していく

- 3. やる気に満ちた目標管理を行うには
 - ・目標管理とは、部下の気持ちをブルーにさせる為のもの? 熱く熱気を持たせる為のもの?
 - ・『目標の意味の原則』を学ぶ
 - どう目標を伝えれば、部下はやる気になるのか?
 - ・『ステーキの原則』を学ぶ
 - 実力のない部下には、目標の与え方に工夫が必要。
 - ・『50対50の原則』を学ぶ
 - 最も多くドーパミン発生させやる気を引き出す目標設定とは

4. 逆境の時こそ、リーダーは明るい気分でいよう

- ・リーダーの気分とフォロワーのモチベーションの関係
- ・常に明るく、高いモチベーションを保つには?

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

●検温/受講当日受付にて検温を実施します。発熱(37.5度を超える場合など)の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください ●マスク着用/感染拡大防止のため着用をお願いいたします。 講師、運営スタッフもマスクを着用いたします ●消毒液の設置こまめな手指の消毒にご協力ください ●屋内換気の徹底/外気を取り入れた空調運転をします

新型コロナウイルス感染症拡大に伴う本講座(集合型研修)の対応について

今後、新型コロナウイルスの感染が拡大し、国や福岡県から開催中止等の要請があった場合は、①<u>講座開催中止</u>②日程変更③オンライン研修(Zoom使用)への切り替え</u>等の対応を いたします。講座の中止や各種変更が生じた際は、ホームページにてご案内いたします。

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL: 092 – 441 – 2189 FAX: 092 – 414 – 6206 URL: https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/





福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

申込

(1) 福商ホームページから申込:下記より必要事項入力の上お申し込みください。 https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/



(2) FAXにて申込:下部申込書に必要事項ご記入の上お申し込みください。 送信先(FAX)092-414-6206

お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

3

受講案内 メール・ 請求書が届く 【時期:開講日一週間前】

受講案内:メールで届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。

請求書:郵送にてお送りいたします。お支払いについては以下にご注意ください。

注意①受講料支払期間について・・・講座開催日からおおよそ一カ月の間を本講座受講料 支払期間といたします。支払期間外のお支払いはご遠慮ください。

注意②キャンセル受付期間について・・・講座開催日一週間前まではキャンセルの受付をいたします。以降のキャンセルにつきましては受講料が発生いたしますのでご注意ください。(ただし当所都合による中止を除く)

4 受講

受講料

支払い

筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。

請求書に記載の支払い期間内にお支払いください。(期間外の支払いや、複数講座をまとめてご入金の場合は事前にご連絡ください)

受講料振込先 〇福岡銀行 博多駅前支店 (普) 2330584 〇西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689 【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

FAX: 092-414-6206

							FAX . U92		7 0200	
	座	名	講座№	講座名					講座日	
講			23	【福岡市共催】モチベーションのマネジメント術					10/13	
会	社	名				会 員(№) •!	持商 •非会員		
所	在	地	₹			業種				
Т	EL						11 - 41			
F	Α	Х				[┪] 社 員 数				
連絡担当者		氏 :	ž		部署・役職					
		e - m a i	1		請求書要・不要					
受講者氏名			(フリガナ)	年齢	部署·役職	受講者氏名(フリガナ)		年齢	部署•役職	

*	30	講	広を	石-	で知り	まし	したか	١

□会議所ニュース □メールマガジン(□福商メールマガジン □福商人材育成メールマガジン □その他)

□福岡商工会議所HP □その他(

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶▶ □郵送を希望しない