

2021年度福商実務研修講座について

2020年11月 福岡商工会議所 検定・企業研修G

1. 目次

1. 目次

2. 2021年度福商実務研修講座のミッション

3. 2021年度福商実務研修講座公募について

- 4. (1) 募集要項 (申込方法等)
- (2) 募集要項 (講師謝金等)

2. 2021年度福商実務研修講座のミッション

2021年度
実務研修の
ミッション

企業理念の具現化に向け、多角的な視点から 自社の課題を解決に導く人材の育成

【2021年度推測背景】

- ・ VUCA時代に求められる経営判断の俊敏性、個人の柔軟な思考、現場発信力
- ・ コロナウイルス感染症拡大による従来のビジネスモデルの崩壊からの再起
- ・ 社会課題と自社の課題を結び付け解決する力

⇒企業理念を念頭に

- ①自社の課題を自分事化し、
- ②各階層レベルで考え抜き、行動できる人材が必要

VUCA：想定外の事態が次々と起こり、未来の予測が難しくなっている状況（V-Volatility：変動性・U-Uncertainty：不確実性・C-Complexity：複雑性・A-Ambiguity：曖昧性）

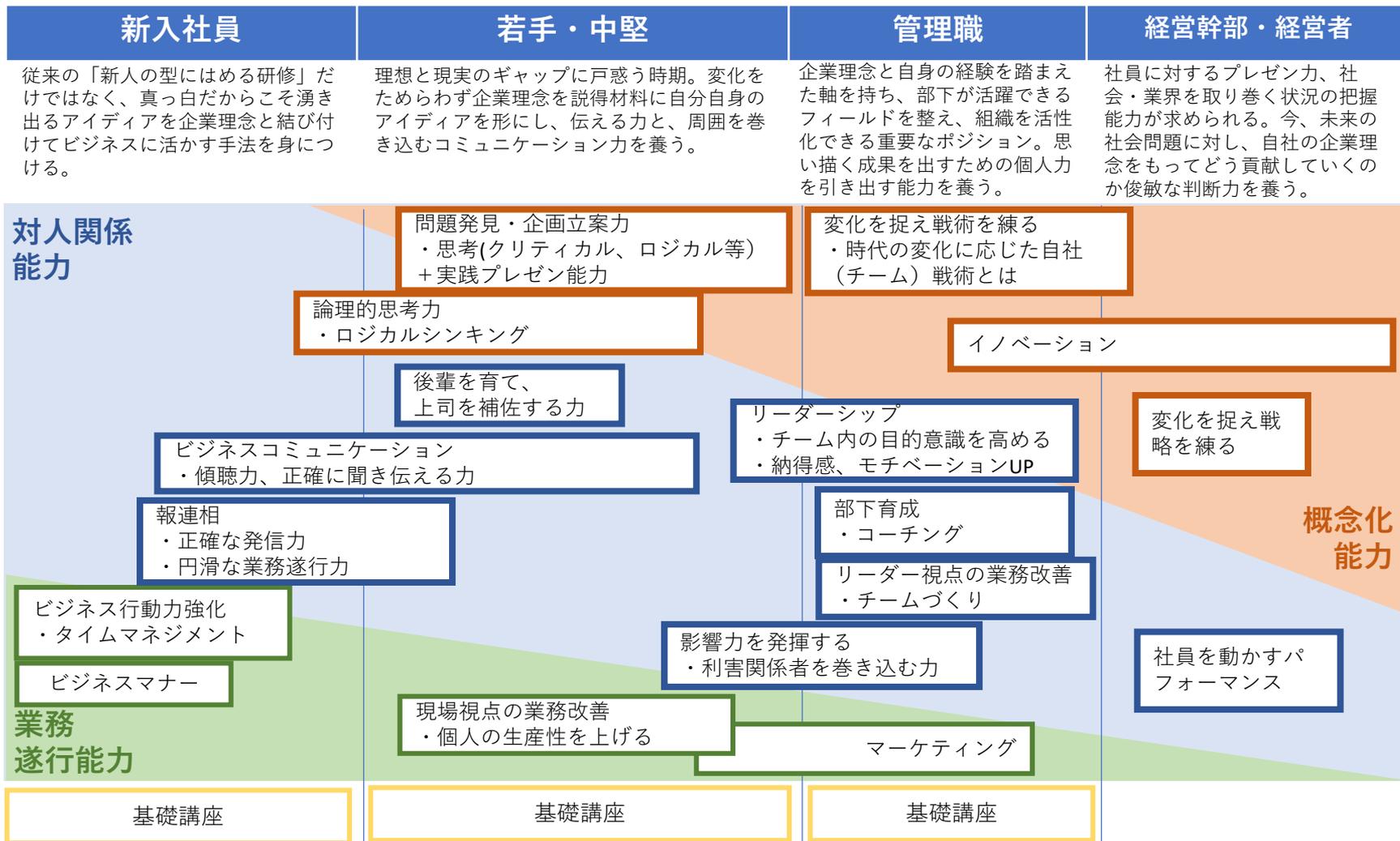
自社の企業理念を意識し、
「業務遂行能力」「対人関係能力」「概念化能力」の向上をもって、
主体的な行動変容を促す講座を募集します。

3. 2021年度福商実務研修講座公募について

2021年度
実務研修の
ミッション

企業理念の具現化に向け、多角的な視点から
自社の課題を解決に導く人材の育成

- ①各階層において社内企画を参考に「業務遂行能力」「対人関係能力」「概念化能力」の向上を図るプログラムをご提案ください。（タイトルからご提案ください）
- ②階層別研修のほか、「総務」「広報」「営業」「経理」「IT・DX」の職種別スキルアップに関する企画も募集します。



4. (1) 募集要項（申込方法等）

2021年度
実務研修の
ミッション

企業理念の具現化に向け、多角的な視点から
自社の課題を解決に導く人材の育成

申込方法 提出方法	企画書は指定フォームでの受付のみとなります。 福商ホームページ「募集要項・企画書等のダウンロード」より指定フォームをダウンロードしてお申し込みください 【提出方法】 メールで必要書類を提出（送信先： fkcentei@fukunet.or.jp ） 【注意事項】 (1) 企画書は必ず所定の下記フォームをご利用の上、エクセルファイルのまま送信してください。 (2) 企画書は、採用された場合受講案内チラシに使用いたしますので、記載項目は必ず入力してください。 (3) 応募は福岡商工会議所会員企業であることが条件です。（ご入会については検定・企業研修グループまでお尋ねください）
提出書類	(1) 企画書 ※必須 2021年度福商実務研修講座ミッションを念頭に作成してください。 (2) 過去の実績や講座資料 ※任意
提出〆切	2021年1月5日(火)(郵送の場合当日消印有効)
採用方法	提出いただいた資料・過去の講師実績・経験・集客の可能性等を鑑み、決定いたします。
採用通知時期	1月中を目安に当所より企画提出時に入力いただいたメールアドレス宛にご連絡いたします。多少時期が前後する場合がありますが、採用の可否に関わらず、応募いただいた全ての企業へご連絡いたします。※迷惑メール設定等にご注意ください。
実務研修講座 受講企業傾向	・社内研修においては集合型研修の活用が多い中小企業 ・受講企業業種はサービス業、建設業、卸売業が大半を占める ・2020年度は、新入社員～中堅社員講座の受講者が多く、管理職は少ない傾向にあった
留意事項	(1) 応募される講座数に制限はございません。 (2) 参加人数が集まらない場合、当所の都合・自然災害や感染症拡大予防などの事情により実施を中止・延期する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

4. (2) 募集要項（講師謝金等）

2021年度
実務研修の
ミッション

企業理念の具現化に向け、多角的な視点から
自社の課題を解決に導く人材の育成

講座の開催時間について	各講座の開催時間については、以下の2つのコースの中からご選択ください。 (なるべく1日以内に収まるよう企画してください。) ○1日コース→10:00～17:00 ○半日コース→13:00～17:00
講師謝金について	<p>【講師謝金の計算方法】</p> <p>(1) 講師謝金 <u>時間数 × 10,190円 (消費税込み)</u> ※時間給の計算は、講座開講より講座終了までの拘束時間とします。</p> <p>(2) 資料作成費 <u>10,190円 (消費税込み)</u></p> <p>(3) 交通費</p> <p>①福岡県内から講師を招聘する場合⇒交通費は講師謝金に含む</p> <p>②福岡県外等から講師を招聘する場合⇒別途交通費を支給。但し、以下の条件による。</p> <ul style="list-style-type: none">・起点は申込企業様の事業所所在地からとさせていただきます。 ただし講師事業所と異なる場合は、必ず【企画書①】「福岡県外の場合、所在地(県市)」欄に拠点となる事業所住所をご入力ください。また、往復パックご利用の協力をお願いします。・領収書の提出が無い場合はお支払できません。ご注意ください。・「普通席」以上のクラス利用分の費用につきましては講師負担となりますのでご了承ください。 <p>(4) 宿泊費 上限を1万円とし支給します。 ・領収書の提出が無い場合はお支払できません。ご注意ください。</p> <p>=====</p> <p>例：1日コースの場合</p> <p>時間給 (7時間 × 10,190円) + 資料作成費 (10,190円) = 81,520円</p> <p>=====</p>

【本件問い合わせ先】 福岡商工会議所 検定・企業研修グループ (古部)

〒812-8505 福岡市博多区博多駅前2-9-28

TEL : 092-441-2189

FAX : 092-414-6206

Email: fkkentei@fukunet.or.jp