

+withコロナ視点

自信をもってマネジメント！今だからこそ確認を！

新任管理職フォローアップ講座

オープンイノベーション、副業、テレワークなど、働き方に関わるビジネス社会の変化により働く側の意識と行動の変化が求められています。このような中、「管理職」を任されたあなたは、自身の業績はもちろん、任された部下・組織に対してどう関わって業績貢献できるかが求められます。実務を通じて、あるべき姿と現実に葛藤を覚えているかもしれません。そこでこの講座では「管理職」という立場と役割を理解し、自らのスキルを把握したうえで、組織や部下に対してどう考え接していけばよいか。支援実績豊富な講師による情報提供・共有と、自分自身のマインドの向上及びスキルのさらなる発揮に焦点を当てていきます。

このようなお悩みはございませんか？



- ・管理職として、理想と現実のはざまに葛藤することが多く、打開策を知りたい
- ・管理職として自信をもって部下に接したい
- ・組織の中での管理職の位置づけを再確認したい

研修後の成果



- ・自己理解を深めることで、「**管理職**」としてあるべき姿を**具体化**できます。
- ・組織を理解し、**部下へのコミュニケーション力を向上**させることができます。
- ・課題解決力を磨くことで**自社の課題解決への具体的な行動**へ移せます。

日時

9月11日 [金] 10:00 ~ 17:00

定員

20名

会場

福岡商工会議所 会議室 ※会場地図は受講票と一緒に送ります。

受講料

会員 15,720円 特商 20,120円 一般 23,050円

※2020年度より、当所人財育成事業ご利用の会員様は、会員価格より10%割引。詳しくは裏面をご確認ください



講師 株式会社ライズ 高尾 英正 氏

《経歴》 1989年、西南学院大学法学部卒業後(株)リクルートに入社。求人広告の法人営業職、新設営業部隊の管理職、じゃらん事業部での渉外職を歴任。その間、複数の部署にて研修の講師として営業力アップやコミュニケーション力アップの講座を展開。その後地元広告代理店にて取締役統括部長として組織作りに携わり、4年で業績3倍に貢献。2009年、ライズを創設し、1年後に法人化。教育研修事業を中心に就職支援事業、広告事業の3事業部を展開。「実践につながる内容とアウトプットするプログラム」により「現場で活かせる」研修を企画運営。最近ではオンラインによる研修も展開。国家資格キャリアコンサルタント、SDGs ビジネスコンサルタント、メンタルヘルスマネジメント2種取得。

《実績》 組織活性化に向けた研修講師として上場企業や大手関連企業から中小企業まで幅広い実績をもち、リーダーや次世代リーダーが組織貢献できるプログラムを主とし、実績企業は300社を超える。

講座内容

- オリエンテーション
- 管理職とは何か
 - (1)管理職についてどう捉えているか？
 - (2)自社における「求められる管理職像は」
- 管理職の視点で組織を理解する
 - (1)組織の構造を知る
 - (2)組織における管理職の考え方を知る
 - (3)管理職として組織でのコミュニケーションを学ぶ
- 部下との関係性構築を理解する
 - (1)あなたは部下をどこまで理解しているか
 - (2)部下に対するリーダーシップとは
 - (3)コロナ禍における部下の時間管理・評価方法とは
- 課題解決力を発揮する
 - (1)組織の課題を抽出する
 - (2)参加者同士で課題解決の糸口を掴み実践につなげる

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

- 検温／受講当日、発熱(37.5度を超える場合など)の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください
- マスク着用／感染拡大防止のため着用をお願いいたします。講師、運営スタッフもマスクを着用いたします
- 消毒液の設置／こまめな手指の消毒にご協力ください
- 屋内換気の徹底／外気を取り入れた空調運転をします

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL: 092-441-2189 FAX: 092-414-6206

URL: <https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>

福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って
WEBにてお申込み
(<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上
FAXにてお申込み
(FAX:092-414-6206)

②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)

* お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

③開講日1週間前頃に受講案内がメールが届く

* メールが届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。

* 受講料につきましては、請求書到着後にお振込みください。

④請求書が届く 受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

○福岡銀行 博多駅前支店 (普) 2330584
○西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689
【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

* 開講日までにお振込みください。やむを得ず受講後のお振込みになる場合はご連絡ください。

* 受講料お振込み後のご返金はできかねますのでご了承ください。(ただし当所都合による中止を除く)

⑤当日受講する

* 筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。

FAX : 092-414-6206

講座名	講座No 5	講座名 新任管理職フォローアップ講座	講座日 9/11
会社名			会員(No)・特商・非会員
所在地	〒	業種	
TEL		社員数	人
FAX		2020年度対象事業 申込実績 ※1	有() 無
連絡担当者	氏名	部署・役職	
	e-mail	請求書	要・不要
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)

※1・・・お申込み時点で2020年度当所事業のうち、次のいずれかにご出席・ご参加の場合は、“有”に○印をつけ、事業名を()内にご記入ください。会員価格受講料より10%(税込)割引いたします。

～対象事業～ ・2020年度実務研修講座・リカレント講座・eラーニング・出前講座・会社合同説明会
・簿記検定、リテールマーケティング検定試験団体申込

* この講座を何で知りましたか。

会議所ニュース DM(ダイレクトメール) 福岡商工会議所HP メールメッセージ その他()

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶ 郵送を希望しない

