

説得力を増す、効果的な読みたくなる

プレゼン資料作成講座

ついつい独りよがりになりがちなプレゼン資料。自分の伝えたいことばかりを書き連ね、見る側にとっては見づらい資料が少なくありません。『読みたくなる、わかり易い、見やすい』資料作りを、『視覚、色彩学、色彩心理、レイアウト』という観点から制作方法をアドバイスします。また希望に応じて実践もご紹介します。

このようなお悩みはございませんか？



- ・プレゼン資料を作成する機会が多い
- ・効果的なプレゼン資料を作成したい
- ・自分のプレゼン資料をブラッシュアップしたい

研修後の成果



- ・読んでもらえる**効果的なプレゼン資料**が作成できるようになる
- ・読む側の**相手のことを考えて制作**できるようになる
- ・色彩心理学を学ぶことで、**表現に関する応用力**が身につく

日時

7月14日 [火] 10:00 ~ 17:00

定員

20名

会場

福岡商工会議所 会議室 ※会場地図は受講票と一緒に送ります。

受講料

会員 15,720円 特商 20,120円 一般 23,050円

※2020年度より、当所人財育成事業ご利用の会員様は、会員価格より10%割引。詳しくは裏面をご確認ください



講師 一般社団法人 日本カラープランニング協会 桑野 優子氏

武蔵野美術大学空間演出デザイン学科を経て、大手アパレルにて営業、販促企画、ブランドコーディネーターを務めた後、フリーとなる。店舗デザイン、ディスプレイ、販売計画を専門とし、ファッションビルの企画運営、ユニフォーム、ファッションブランドコーディネーターとして活動。現在は、色彩心理学をベースに企業、短大にてビジネスカラーの講義、研修、提案、また、店舗ディスプレイも実績多数。色彩の仕事に携わり25年、色彩デザインの非常勤講師として短大で（2006年～）12年教鞭をとっている。

現在、一般社団法人日本カラープランニング協会代表理事、JBC日本ビジネスカラースクール代表、カラープランナー、色彩心理研究家、イメージコンサルタント、九州産業大学造形短期大学部非常勤講師、香蘭女子短期大学非常勤講師、福岡県・佐賀県生涯学習講師、公益財団法人ゆめさが大学非常勤講師

講座内容

1. 色の見え方、効果、影響
2. 色彩心理
3. 読みたくなる色、読みやすい色（グラフが一見して読み取れるように）
4. 内容に沿った色の使い方（相手に伝えたいことを伝えるには）
5. 内容に沿ったフォントの使い方
6. 配色効果
7. 実践

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

本講座におけるコロナウイルス感染症予防対策について

- 検温／受講当日、発熱（37.5度を超える場合など）の症状が疑われる方は受講をご遠慮ください
- マスク着用／感染拡大防止のため着用をお願いいたします。講師、運営スタッフもマスクを着用いたします
- 消毒液の設置こまめな手指の消毒にご協力ください ●屋内換気の徹底／外気を取り入れた空調運転をします

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL：092-441-2189 FAX：092-414-6206

URL：https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/



福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って
WEBにてお申込み
(<https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上
FAXにてお申込み
(FAX:092-414-6206)

②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)

* お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

③開講日1週間前頃に受講案内がメールが届く

* メールが届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。

* 受講料につきましては、請求書到着後にお振込みください。

④請求書が届く 受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

○福岡銀行 博多駅前支店(普) 2330584
○西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689
【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

* 開講日までにお振込みください。やむを得ず受講後のお振込みになる場合はご連絡ください。

* 受講料お振込み後のご返金はできかねますのでご了承ください。(ただし当所都合による中止を除く)

⑤当日受講する

* 筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。

FAX : 092-414-6206

講座名	講座No 20	講座名 プレゼン資料作成講座	講座日 7/14
会社名			会員(No)・特商・非会員
所在地	〒	業種	
TEL			社員数 人
FAX			2020年度対象事業 申込実績 ※1 有() 無
連絡担当者	氏名	部署・役職	
	e-mail	請求書	要・不要
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ) 年齢 部署・役職

※1・・・お申込み時点で2020年度当所事業のうち、次のいずれかにご出席・ご参加の場合は、“有”に○印をつけ、事業名を()内にご記入ください。会員価格受講料より10%(税込)割引いたします。

～対象事業～ ・2020年度実務研修講座・リカレント講座・eラーニング・出前講座・会社合同説明会
・簿記検定、リテールマーケティング検定試験団体申込

* この講座を何で知りましたか。

会議所ニュース DM(ダイレクトメール) 福岡商工会議所HP メールメッセージ その他()

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶ 郵送を希望しない

