仕事とプライベートのコミュニケーションはどう違う?

新入社員のためのビジネスコミュニケーション講座

社会人としての心構え、信頼関係を築くためのビジネスマナーを身につけます。

「どうすれば仕事はスムーズにいくのか」、「自分がどう動けば人は動いてくれるのか」。 本講座では、新入社員や若手社員の方を主な対象に、毎回自分で考えながら「自分らしいビジネスコミュニケーション」を習得し することを目指す講座です。ぜひご参加ください。

日時

6月23日 [火]

 $10:00\sim17:00$

定員

35名

会 場

受講料

福岡商工会議所会議室 ※会場地図は受講票と一緒にお送りします。

<u>会員 15,720</u>円 **特商** 20,120円 **一般** 23,050円

※2020年度より、当所人財育成事業ご利用の会員様は、会員価格より10%割引。詳しくは裏面をご確認ください

講師 CareercrescenDo (キャリアクレッシェンド) 中園 久美子氏

大手コンピュータ会社に勤務後、Microsoftパソコンインストラクターとして活動。その後、キャリアコンサルタントの資格を取得し活動を始める。同時に「秘書検定講座」の講師としても活動。資格取得だけでなく、具体的な話やキャリアアップにつながる話も多く、受講生に好評である。実践的なワークをふんだんに取り入れ、明日からすぐ身につく講座を得意としている。

【資格】1級キャリアコンサルティング技能士・産業カウンセラー・メンタルヘルスマネジメント2種



沸講座内容***



- 1 新入社員に求められることはなにか
 - ・信頼関係を築くために必要なこと・ビジネスコミュニケーションとはなにか
- 2.「印象 |を変える
 - ·表情、服装、挨拶
- 3. 「姿勢」を整える
 - ・態度、お辞儀、ビジネスマナー
- 4. 「言葉遣い」を身につける
 - ・仕事の受け方、仕事の頼み方、報連相のし方
- 5. ケース別ワーク

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

★研修後の成果

- 1. コミュニケーションの重要性を理解できる
- 2. 良好なビジネスコミュニケーションスキルを習得できる
- 3. 主体的な仕事ができる社会人に成長できる

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL: 092-441-2189 FAX: 092-414-6206 URL: https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/



福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

(1)ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って WEBにてお申込み

(https://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上 FAXにてお申込み

(FAX:092-414-6206)

- ②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)
- *お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。
- ③請求書が届く 受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

〇福岡銀行 博多駅前支店(普) 2330584 〇西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689 【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

- * 開講日1週間前までにお振込みください。
- *開講日1週間前からのキャンセルについては、受講料はご返却できかねますのでご了承ください。
- ④開講日1週間前頃に受講案内がメールで届く
- *メールで届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。
- ⑤当日受講する
- *筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。 FAX: 092-414-6206

| 講 | 座 | 名 | 講座№ 講座名 14 新入社員のためのビジネスコミュニ | | | | ケーション講座 | | 講座日 6/23 | |
|--------|---|-----------|--------------------------------|----|-------|-----------|-----------------------|------|-------------|--|
| 会 | 社 | 名 | | | | | 会 員(№ |) - |) ·特商 ·非会員 | |
| 所 | 在 | 地 | ₸ | | | | 業 | | | |
| Т | Ε | L | | | | | 社 員 数 | τ | 人 | |
| F | Α | Х | | | | | 2020年度対象事業 申込実績 ※1 | 有(| 有() 無 | |
| 連絡担当者 | | 氏 4 | 名 | | | 部 署 • 役 耶 | ŧ | | | |
| | | e - m a i | 1 | | | 請求書 | 要 | 要・不要 | | |
| 受講者氏名(| | | (フリガナ) | 年齢 | 部署•役職 | 受講者 | 氏名(フリガナ) | 年齢 | 部署·役職 | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

※1・・・お申込み時点で2020年度当所事業のうち、次のいずれかにご出席・ご参加の場合は、"有"に〇印をつけ、事業名を ()内にご記入ください。会員価格受講料より10%(税込)割引いたします。

<u>~対象事業~</u> ・2020年度実務研修講座・リカレント講座・eラーニング・出前講座・会社合同説明会 ・簿記検定、リテールマーケティング検定試験団体申込

*この講座を何で知りましたか。

□会議所ニュース □DM(ダイレクトメール) □福岡商工会議所HP □メールメッセージ □その他(※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶▶ □郵送を希望しない



TEL:092-441-2189/FAX:092-414-6206