《主催:福岡商工会議所 共催:福岡市》

福商実務研修講座 2 0 19 No.23

仕事がまわる!成果につながる

伝わる話し方講座

「話す・伝える・教える」のスキル不足を改善する事をねらいとした講座です。

誤解を招く様な"わかりづらい"「話す・伝える・教える」によって、予想外のトラブルや損失に繋がる事があります。社内・社外の円滑な業務遂行のためにも"わかりやすく"「話す・伝える・教える」スキルは必要です。

※ワークを多用。愉しく応用力を高める内容となっています

日時

7月10日 [水] 10:00~17:00

受講料

一律 4,630円

会場

福岡商工会議所 会議室 ※会場地図は受講票と一緒にお送りします。

講師

株式会社就面 代表取締役 松田 剛次氏

【資格】キャリアコンサルタント(国家資格)、2級キャリアコンサルティング技能士(国家資格)

- ㈱リクルートにて「リクナビ」「リクナビNEXT」求人広告営業12年
- 大学向け就活講座(面接・履歴書・ES・マナー等) および就職相談業務12年
- 訓練校(社会人対象)向け就活講座(面接・履歴書・マナー等)および就職相談業務8年。
- 企業向け人材採用コンサルティングおよび社員研修(マナー・営業手法・傾聴技術、他)
- 福岡商工会議所 2F「人材確保相談窓口」担当(平成29年~)
- 福岡県正規雇用促進企業支援センター※県内各地で「応募したくなる求人票の書き方講座」
- 福岡県30代チャレンジ応援センター 営業職専門研修 担当講師 (平成24年~)

●●●講座内容●●●

- 1. 「押し付け・自慢・思い込み」になっていませんか?
 - ・チェックA:プライベート
 - ・チェックB: 社内(上司・部下/他部署間)
 - チェックC:顧客先
- 2. 画像伝言ワーク①

自ら「話す・伝える・教える」実力を知る

- 3. 「わかりづらい」の共通点
- 4. 「わかりやすい」の共通点
- 5. 「話す・伝える・教える」対象者の見極め方

対象者に合わせる手法

6. 画像伝言ワーク②

つかんだコツの実践練習 スキルアップを体感

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

- 7. ケーススタディ①「よくある上司・部下間トラブル」
 - ・上下間のトラブル原因を考える
 - ・ケース①における「わかりやすい」を実践(ワーク)
- 8. ケーススタディ②「よくある営業・事務間トラブル」
 - ・他部署とのトラブル原因を考える
 - ・ケース②における「わかりやすい」を実践(ワーク)
- 9. 自己の弱点および改善策のまとめ



★研修後の成果

- ※ 上司・部下間、他部署間のコミュニケーショントラブルが減少する(人材定着、モチベーションにも効果)
- 営業・販売の方はお客様にわかりやすく提案と説明ができる
- 🥙 人生のあらゆる場面において、物事をわかりやすく円滑に伝達することができる

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL: 092-441-2189 FAX: 092-414-6206 URL: http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/

福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って WEBにてお申込み

(http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上 FAXにてお申込み

(FAX:092-414-6206)

- ②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)
- *お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。
- ③請求書が届く 受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

〇福岡銀行 博多駅前支店(普) 2330584 〇西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689 【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

- * 開講日1週間前までにお振込みください。
- *開講日1週間前からのキャンセルについては、受講料はご返却できかねますのでご了承ください。
- ④開講日1週間前頃に受講案内がメールで届く
- *メールで届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。
- ⑤当日受講する
- *筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。 FAX: 092-414-6206

講座№ 講座名 講座日 仕事がまわる!成果につながる! 7/10 23 講 座 名 伝わる話し方講座 会 員(№) ·特商 ·非会員 会 社 名 Ŧ 抽 業 種 所 在 Ε 社 員 数 Т 資 本 金 F Α 万円 部署・役職 名 氏 連絡担当者 e-mail 請求書 要・不要 受講者氏名(フリガナ) 部署•役職 受講者氏名(フリガナ) 年齢 部署•役職 年齢

*この講座を何で知りましたか。

□会議所ニュース □DM(ダイレクトメール) □福岡商工会議所HP □メールメッセージ □その他(※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください **▶▶▶** □郵送を希望しない

