

# 初めての経理実務基礎講座

「経理」とはいったい何をどうすることなのか？利益はいったいどうやって計算するのか？仕訳はどうすればいいのか？必要とされる経理の知識を基礎から学ぶことができます。「経理」がいい加減なために経営破綻した会社も数多くあります。事業の継続のためにはきちんとした「経理」が求められます。

経理の知識や経験のまったくない方、経理を勉強してみようという方、経理に関心のある方等は、経理担当責任者としての経験豊富な講師がわかりやすく解説いたしますので、この機会にぜひご参加下さい！

日時

**5月16日** [木] 10:00 ~ 17:00

受講料

会員 15,430円

特商 19,750円

一般 22,630円

会場

福岡商工会議所 会議室 ※会場地図は受講票と一緒に送ります。

講師：コンサルタントネットワーク株式会社 安藤 覺氏



大学卒業後、京都中央信用金庫に勤務。その後、企業での総務課長、総務部長を経験の後、独立。現在、中小企業支援センター登録専門家・エキスパート・バンク登録講師・地域資源活用支援アドバイザー（中小企業基盤整備機構）としても活躍中。

【最近の指導テーマ】

クレーム対応・営業販売戦略策定・階層別研修、経営戦略（中期経営計画の策定）、人事制度の策定、財務分析による経営改善、社員研修（モチベーションアップ、問題解決能力アップ）等

## ▲▼▲ 講座内容 ▲▼▲

- |                       |                              |
|-----------------------|------------------------------|
| 1. 経理担当者に期待されていることとは？ | 9. 勘定科目解説                    |
| 2. 経理担当者の業務について       | 10. 仕訳演習                     |
| 3. 企業会計の基本構造について      | 11. 各種税金の基礎知識                |
| 4. 黒字企業と赤字企業は何がどう違う？  | 12. 会社に備えるべき帳簿について           |
| 5. 貸借対照表とは何のこと？       | 13. 証憑（納品書、請求書、見積書、領収書等）について |
| 6. 損益計算書とは何のこと？       | 14. 決算書の作成手順                 |
| 7. 在庫によって利益が変動するカラクリ  |                              |
| 8. 複式簿記の考え方と仕訳のルール    |                              |



※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

### ★研修後の成果

1. 会社の業務全体を理解した上で、経理の仕事の基礎を学ぶことができる
2. セミナーを通じて毎日、毎月、毎年の仕事を具体的に理解することができる
3. 経理の仕事への意識が高まる



# 福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って  
**WEBにてお申込み**  
(<http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上  
**FAXにてお申込み**  
(FAX:092-414-6206)

②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)

\* お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

③請求書が届く 受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

○福岡銀行 博多駅前支店 (普) 2330584  
○西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689  
【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

\* 開講日1週間前までにお振込みください。

\* 開講日1週間前からのキャンセルについては、受講料はご返却できかねますのでご了承ください。

④開講日1週間前頃に受講案内がメールで届く

\* メールで届いた受講案内は印刷して当日ご持参ください。

⑤当日受講する

\* 筆記用具・印刷した受講案内メールを忘れずにご持参ください。

FAX : 092-414-6206

講座名	講座No <b>9</b>	講座名 <b>初めての経理実務基礎講座</b>	講座日 <b>5/16</b>
会社名	会員(No ) ・特商 ・非会員		
所在地	〒	業 種	
T E L		社 員 数	人
F A X		資 本 金	万円
連絡担当者	氏 名	部 署 ・ 役 職	
	e - m a i l	請 求 書	要 ・ 不 要
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)

\* この講座を何で知りましたか。

会議所ニュース  DM(ダイレクトメール)  福岡商工会議所HP  メールメッセージ  その他( )

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶  郵送を希望しない

