

仕事がまわる！成果につながる！ 伝わる話し方講座

本講座では、若手社員や新任管理職を主な対象とした「話す・伝える・教える」スキルを学びます。

誤解を招く“わかりづらい”「話す・伝える・教える」によって、予想外のトラブルや損失に繋がる事があります。社内・社外の円滑な業務遂行のためにも、“わかりやすく”「話す・伝える・教える」スキルを学び、**伝わる話し方**を習得しましょう！

日時

11月12日 [月] 10:00～17:00

受講料

会員 15,430円
一般 22,630円

会場

福岡商工会議所 会議室

定員

35名

※会場地図は受講票と一緒に送ります。

講師



松田 剛次 氏

株式会社就面 代表取締役

【資格】キャリアコンサルタント（国家資格）、2級キャリアコンサルティング技能士（国家資格）

- (株)リクルートにて「リクナビ」「リクナビNEXT」求人広告営業12年
- 大学向け就活講座（面接・履歴書・ES・マナー等）および就職相談業務12年
- 訓練校（社会人対象）向け就活講座（面接・履歴書・マナー等）および就職相談業務8年
- 企業向け人材採用コンサルティングおよび社員研修（マナー・営業手法・傾聴技術、他）
- 福岡商工会議所 2F「人材確保相談窓口」担当（平成29年～）
- 福岡県正規雇用促進企業支援センター※県内各地で「応募したくなる求人票の書き方講座」
- 福岡県30代チャレンジ応援センター 営業職専門研修 担当講師（平成24年～）

講座内容

1. 「押し付け・自慢・思い込み」になっていませんか？

- ・チェックA：プライベート
- ・チェックB：社内（上司・部下／他部署間）
- ・チェックC：顧客先

2. 画像伝言ワーク①

自ら「話す・伝える・教える」実力を知る

3. 「わかりづらい」の共通点

4. 「わかりやすい」の共通点

5. 「話す・伝える・教える」対象者の見極め方

対象者に合わせる手法

6. 画像伝言ワーク②

つかんだコツの実践練習 スキルアップを体感

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

7. ケーススタディ①「よくある上司・部下間トラブル」

- ・上下間のトラブル原因を考える
- ・ケース①における「わかりやすい」を实践（ワーク）

8. ケーススタディ②「よくある営業・事務間トラブル」

- ・他部署とのトラブル原因を考える
- ・ケース②における「わかりやすい」を实践（ワーク）

9. 自己の弱点および改善策のまとめ



★研修後の成果

- ☞ 上司・部下間、他部署間のコミュニケーショントラブルが減少する（人材定着、モチベーションにも効果）
- ☞ 営業・販売の方はお客様にわかりやすく提案と説明ができる
- ☞ 人生のあらゆる場面において、物事をわかりやすく円滑に伝達することができる

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ

TEL：092-441-2189 FAX：092-414-6206

URL：<http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>



福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って
WEBにてお申込み
(<http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上
FAXにてお申込み
(FAX:092-414-6206)

* 締切は開講日の1週間前になります。申込みはお早めをお願いいたします。

②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)

* お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

③受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

○福岡銀行 博多駅前支店 (普) 2330584
○西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689 ※支店名・口座番号が変更になりました

【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

* 開講日1週間前までにお振込みください。

* 開講日1週間前からのキャンセルについては、受講料はご返却できかねますのでご了承ください。

④開講日1週間前頃に受講票がメールが届く ※郵送からメールに変更しております。ご注意ください。

* メールが届いた受講票は印刷して当日ご持参ください。

⑤当日受講する

* 筆記用具・印刷した受講票を忘れずにご持参ください。

★定員・受講料は講座ごとに異なりますのでご注意ください! (※受講料は全て税込です。)

定員 ▶▶ No1:180名/No2:各回30名/その他:35名

受講料 ▶▶ No1:一律9,260円/No2:12:22,630円(会員)・33,940円(非会員)/No13・29:16,430円(会員)・23,630円(非会員)
No18・21:10,290円(会員)・15,430円(非会員)/No19・31:一律4,630円/その他:15,430円(会員)・22,630円(非会員)

FAX:092-414-6206

講座名	講座No 33	講座名 仕事がまわる!成果につながる!伝わる話し方講座	講座日 11/12		
会社名			会員(No)・非会員		
所在地	〒	業種			
TEL			社員数 人		
FAX			資本金 万円		
連絡担当者	氏名	部署・役職			
	e-mail	請求書	要・不要		
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職

*この講座を何で知りましたか。

会議所ニュース DM(ダイレクトメール) 福岡商工会議所HP メールメッセージ その他()

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶ 郵送を希望しない

お問い合わせ

福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ
TEL:092-441-2189/FAX:092-414-6206

