

2018年度『経営革新塾』企画募集実施要項

1. 趣旨

経営革新塾は今日の経済情勢や顧客ニーズの変化・消費税率引き上げなど経営環境の変化への対応方法等について学び、経営力強化を図るため、新しい経営戦略策定に向けて実際の経営革新計画書を作成することを目的としています。

当所では、この経営革新塾をより一層魅力あるものとすることで、さらなる商工業の改善・発達と福岡の発展に寄与すべく、このたび企画コンペを実施するものです。

2. 実施団体

福岡商工会議所 経営相談部 経営支援グループ

3. 対象事業について

- (1) 事業名：『経営革新塾』
- (2) 受講予定者数：20名程度
- (3) 実施場所：福岡商工会議所 貸会議室
- (4) 開催予定日（年間3回・各3日間開催）
 - 第1回 平成30年 7月21日（土）、22日（日）、28日（土）
【募集時期】5月下旬～6月下旬
 - 第2回 平成30年10月13日（土）、14日（日）、20日（土）
【募集時期】8月中旬～9月下旬
 - 第3回 平成31年 2月16日（土）、17日（日）、23日（土）
【募集時期】12月中旬～2月上旬
- (5) 受講対象者：福岡県への経営革新計画書の申請、承認を目指す事業者
- (6) カリキュラム要件：

当講座は、事業者が自社のビジネスを見直し、経営力強化を図るため新たな経営戦略策定に向けて経営革新計画書を作成することを目的としています。

また、独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構で実施する『生産性向上支援訓練事業』の一環として実施するため、下記の基本項目を踏まえた上で、カリキュラムの作成をお願いします。

基本項目	用例
① 新商品開発の考え方と事例紹介	・新商品開発の事例（失敗例を中心に） ・ヒット商品の成功要素、特徴 ・顧客志向の考え方

② 商品企画と アイデア発想	<ul style="list-style-type: none"> ・ アイデア発想の原理と手法 ・ 商品コンセプトの設定 ・ 商品ラフスケッチの描き方
③ 企画書とマーケティング 戦略	<ul style="list-style-type: none"> ・ ネーミングの発想法 ・ 価格決定の判断材料 ・ チャネル選択と販売促進 ・ 新商品開発の企画書

※カリキュラムには①『新商品開発の考え方と事例紹介』、②『商品企画とアイデア発想』、③『企画書とマーケティング戦略』の3つの基本項目を組み込んでください。なお、用例の内容は、講師の方でアレンジいただいて結構です。

(7) 講座時間：

原則として、3日間計19時間

(例) 1日目 9:00～17:00 (休憩1時間) 7時間

2日目 10:00～17:00 (休憩1時間) 6時間

3日目 10:00～17:00 (休憩1時間) 6時間

計19時間

(8) 塾終了後の個別フォロー：

塾終了後は必要に応じて、受講生に対し、経営革新計画書の申請に向け、講座担当講師(統括講師をはじめその他参加講師も含む)による個別の支援を実施します。

個別支援の回数は、一人の受講生に対し、原則として5回(当所専門家派遣事業2回、ミラサポ3回)までです。

※個別フォローの実施場所は、受講生の事業所、もしくは福岡商工会議所2階(地区担当の当所経営指導員が同席)となります。

(9) 本講座の達成度のイメージ：

経営革新塾終了時の達成度→経営革新計画書の内容が概ね完成している。(別表1経営革新計画～別表8計画内容について概ね完成レベル。)

個別フォローの達成度→講座で作成した経営革新計画書をブラッシュアップし、申請・承認レベルまで到達している。

(10) 講師謝金：

<講座(経営革新塾)謝金>

当所謝金規定に基づき、1時間あたり15,427円(税込)をお支払いします。

<個別フォロー謝金>

① 当所専門家派遣事業：1件2時間 30,856円(税込)

② ミラサポ専門家派遣：1時間あたり5,150円(税込)【上限30,900円(税込)】

※受講生と直接相対した支援時間のみが対象となります。

4. 応募について

(1) 応募資格：

下記①～③までの要件のいずれにも適合することが必要です。

① 中小企業者等の経営課題を解決するために必要な専門的、実践的な知識、技術、技能等を有し、次のいずれかに該当する者であること

ア. 中小企業診断士、税理士、公認会計士、その他公的資格を有する者

イ. 経営診断、販路開拓、商品開発等の中小企業者等支援に5年以上の経験を有する者、又は当該分野において相応の実績を有すると認められる者

ウ. 社長・役員・責任者・コンサルタント等としての経歴を有し、経営的視点から、中小企業を支援する能力を十分に有する方（5年以上実務経験のある方）

② 平成30年度において70歳未満の方

③ 経営革新計画書作成支援の経験のある方やそれと同等の支援実績のある方

(2) 提出書類：

以下の書類をご提出ください。

提出された資料は返却しませんのでご了承ください。

ア. 講座企画書（所定様式）

イ. カリキュラム構成（所定様式）

ウ. 履歴書（任意様式）

エ. 追加添付書類（任意提出）…企画内容や過去の実績がわかる資料（A4サイズ5枚以内）を提出することができます。

※『ア. 講座企画書』、『イ. カリキュラム構成』は、下記ホームページ（<https://www.fukunet.or.jp/keieisodan/keieikakushin/recruitment/>）よりダウンロードいただけます。

(3) 締 切：平成30年5月11日（金）17：00 必着

(4) 提出先：

〒812-8505

福岡市博多区博多駅前2丁目9-28

福岡商工会議所 経営相談部 経営支援グループ 担当：江口、村上、原武

MAIL：fkkeiei@fukunet.or.jp

(5) 提出方法：

指定の様式（企画書・カリキュラム）、履歴書、その他添付資料をメールにてお送りください。（メールアドレス：fkkeiei@fukunet.or.jp）

メールでお送りいただけない場合は持参又は郵送にて送付ください。なお、郵送の場合は、封筒表面に「経営革新塾企画書在中」と添え書きし、福岡商工会議所経営相談部経営支援グループ担当あて書留郵便等発送履歴が残る方法によること。

5. スケジュール

- (1) 書類提出締切：平成30年5月11日（金）17：00 必着
- (2) 選考：ご提出いただいた書類に基づき選考させていただき、書類選考に通られた方のみ別途面接のご案内をさせていただきます。
- (3) 採否の決定：平成30年5月18日（金）までに通知
※なお、採択は開催回ごとに行う予定です。
- (4) 開講にあたっての準備：
採用となった方には、個別に講座実施の詳細（講座形式・テキスト内容・その他諸条件）について事前にご相談をさせていただきます。
- ① 開講の概ね50日前までに、講座の進め方・テキストの作成等について初回の打ち合わせをさせていただきます。
 - ② 開講の30日前までに、PDFにてテキストデータ入稿をお願いします。
（テキスト等の印刷は当所で行います。）
 - ③ 開講の概ね20日前までに、講座の進め方等について確認の打ち合わせをさせていただきます。
※その他必要に応じて、打ち合わせをさせていただきます。

<お問い合わせ先>

〒812-8505

福岡市博多区博多駅前2丁目9-28

福岡商工会議所 経営相談部 経営支援グループ

担当：江口、村上、原武

TEL：092-441-1146 / FAX：092-482-1523

MAIL：fkkeiei@fukunet.or.jp