

補助金予算が5倍！活用しないと損！

IT導入補助金&クラウド 活用セミナー



講師

株式会社ワクフリ
代表取締役
高島卓也 氏

クラウドサービスを活用しバックオフィス業務の改善、IT導入補助金等のサポートを行なう専門家です。



ITツールを導入して、売上・業務効率UPを目指そう！

MFクラウド会計を起点とした複数のクラウドサービスの導入・活用まで、実用的・実践的な段階まで結びつけるセミナー（研修）を、これから10回に渡って開催します。是非この機会にご参加下さい。

カリキュラム

※第3～12回のセミナーには、タブレットもしくはノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。
※詳細の内容は福岡商工会議所のHPでご確認下さい。

第3回
第4回

【タイトル】「会計業務」「確定申告」にかかる時間を約5分の1に短縮する“MFクラウド会計”を学びアカウントを作ろう
【日時】第3回：2018.6.21（木） 14時00分～15時30分
第4回：2018.6.21（木） 18時30分～20時00分

第9回

【タイトル】面倒で煩雑な請求業務を効率化できるMFクラウド請求書を使いこなそう
【日時】2018.8.23（木） 14時00分～16時00分

第5回
第6回

【タイトル】「会計業務」「確定申告」にかかる時間を約5分の1に短縮する“MFクラウド会計”の初期設定～基本操作まで学ぼう
【日時】第5回：2018.6.28（木） 14時00分～15時30分
第6回：2018.6.28（木） 18時30分～20時00分

第10回

【タイトル】iPadを使ってらくらくカンタンに使えるAirレジやAirペイを活用
【日時】2018.8.30（木） 14時00分～16時00分

第7回

【タイトル】タイムカードや紙の勤怠管理はもう古い！iPadやPCを使ったクラウド勤怠管理ジョブカン”を学んで使う
【日時】2018.7.19（木） 14時00分～16時00分

第11回

【タイトル】クラウド会計をもっと活用！事業計画～資金繰り表まで簡単に作れるManageee活用研修
【日時】2018.9.20（木） 14時00分～16時00分

第8回

【タイトル】給与計算も自動化！MFクラウド給与を利用した給与計算方法
【日時】2018.7.26（木） 14時00分～16時00分

第12回

【タイトル】いろんなクラウドサービスでペーパーレスを実現！
【日時】2018.9.27（木） 14時00分～16時00分

F A X 0 9 2 - 4 8 2 - 1 5 2 3

企業名(お役職)

ふりがな

氏名

ご住所

電話番号

メールアドレス(パソコン)

受講希望のセミナーをお選び下さい(複数可)

第3回

第4回

※第3回・4回は同じ内容です

第5回

第6回

※第5回・6回は同じ内容です

第7回

第8回

第9回

第10回

第11回

第12回

※取得した個人情報は、本セミナーの受付、登録、連絡及び福岡商工会議所からのご案内に使用いたします。

対象者

- ・IT導入補助金を活用したい
- ・クラウドサービスを実際に体感したい
- ・クラウド会計やPOSレジ等の導入を検討している など

申込方法

福岡商工会議所のホームページ、もしくはお申込みシートにご記入の上、FAXにてお申込みください。

お問合せ

福岡商工会議所
経営相談部 村上・江口
TEL 092-441-1146
FAX 092-482-1523

場所

福岡商工会議所

定員

それぞれ **15名** (先着順)

参加費
無料

主催：福岡商工会議所

共催：株式会社マネーフォワード

～IT 導入補助金&クラウド 活用セミナー詳細～

■ 3～4回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] 『会計業務』「確定申告」にかかる時間を約5分の1に短縮する“MFクラウド会計”を学びアカウントを作ろう』
- [内容] MFクラウド会計についての基本的な知識を学び、実際にアカウントの作成までをその場で実施します。
- [効果] MFクラウド会計を活用するメリットや気をつけるポイントなどを学べ、その場でアカウント作成することができます。

■ 5～6回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] 『会計業務』「確定申告」にかかる時間を約5分の1に短縮する“MFクラウド会計”の初期設定～基本操作までを学ぼう』
- [内容] MFクラウド会計の初期設定～基本設定～基本操作を学び、その日から利用が開始できるようになることを目指します。
- [効果] 本研修を受講することでMFクラウド会計をすぐに使い出すことができるようになります。

■ 7回目 ※こちらのセミナーには、i pad・ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] タイムカードや紙の勤怠管理はもう古い！iPadやPCを使ったクラウド勤怠管理ジョブカン[®]を学んで使う
- [内容] 「クラウド勤怠管理システム“ジョブカン”の知識 ～アカウントの開設～設定～操作までを学んでいきます。」
- [効果] 毎月の勤務時間の集計～残業時間の集計が自動で終わり、紙ではなくデータで勤怠管理ができるようになります。

■ 8回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] 給与計算も自動化！MFクラウド給与を利用した給与計算方法
- [内容] MFクラウド[®]給与の初期設定～基本設定～基本操作を学び、利用ができるように目指します。
- [効果] 毎月の給与計算にかかっていた時間を大幅に削減できるクラウド[®]給与の活用方法を学び利用ができるようになります。

■ 9回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] 面倒で煩雑な請求業務を効率化できるMFクラウド請求書を使いこなそう
- [内容] MFクラウド請求書の初期設定～基本設定～基本操作を学び、利用ができるように目指します。また、請求代行サービスMFKESSAIについて学んでいきます。
- [効果] 営業担当が見積もり～請求書の発行までを取引先と打ち合わせしながらその場で作成し、契約の促進を実現可能にします。

■ 10回目 ※こちらのセミナーには、i pad・ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] iPadを使ってらくらくカンタンに使えるAirレジやAirペイを活用
- [内容] Airレジ&Airペイメント初期設定～基本設定～基本操作を学び、利用ができるように目指します。（※Airペイは審査の申し込みまで）
- [効果] データ分析から新規の商品作り～集客ができるようになり、またキャッシュレスの決済可能な店舗運営が実現できます。

■ 11回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] クラウド[®]会計をもっと活用！事業計画～資金繰り表まで簡単に作れるManageee活用研修
- [内容] Manageeeの使い方を学び、クラウド会計のデータを元に今後の事業計画や資金繰り表を作ってみます。
- [効果] クラウド会計のデータを使って簡単に資金繰り表や事業計画を30分で作成可能になります。

■ 12回目 ※こちらのセミナーには、ノートパソコンのご持参、及びネット環境のご準備をお願いします。

- [演題] いろんなクラウドサービスでペーパーレスを実現！
- [内容] クラウド契約書（電子契約）、クラウドFAX、DROPBOX～チャットワーク～Kintoneなどなど、社内で紙で管理している資料のデータ化～いつでもどこでも仕事が社内体制を作るために役立つ様々なクラウドサービスの活用について学びます。
- [効果] WEB会議や在宅勤務など幅広い働き方を実現する職場作りに役立てることが出来ます。