

新任管理職スタートアップ講座 ～1日で学ぶ「はじめてのマネジメント」～

「はじめての管理・管理職」の基本を押さえる！

企業の経営資源である人・モノ・カネ、そして情報を扱う管理職のマネジメント力によって、社員の行動や業績に差がつかます。本講座では、会社の要である管理職の方を対象に、「管理とは／管理職とは」という基本をしっかりと学びます。

技術・ノウハウの継承、顧客の継承に向け、「未来の経営幹部」の成長を後押し！

自社の財産である技術・ノウハウや顧客を引継ぐのは次世代です。

この継承を着実にするために、将来の幹部候補である管理職の意識改革とスキルアップへの動機づけを図ります。

新任管理職がお互いの課題を共有・検討し、実行力を高める！

自社の10年後・20年後に経営幹部として活躍するために「部下育成」や「コミュニケーション」の基本を学びます。

お互いの立場を理解し、普段会社で言えない課題や悩みを共有し、未来に向けた打開策・実行力強化のヒントを探ります。

日時 4月16日(月) 10:00～17:00

受講料 会員 15,430円
一般 22,630円

会場 福岡商工会議所 会議室 ※会場地図は受講票と一緒に送ります。



講師：株式会社エム・イー・エル 佐藤 康二氏

福岡生まれ福岡育ち。民間企業勤務を経て、海外放浪、起業、平成7年(株)マネジメントエンジニアリング研究所(現：株エム・イー・エル)に入社しコンサルタントに転身。現在、同社の取締役および株MELソリューションの常務取締役として、中堅・中小企業の経営コンサルティングや営業力・マーケティング力強化・組織力強化(組織づくり・人財開発)のコンサルティングを行うなど顧問先多数。組織開発を通じて業績向上を図る手法に定評。

・中小企業基盤整備機構・中小企業大学校講師をはじめ公的機関の研修・セミナー、金融機関の顧客向け勉強会、民間企業の社員研修・教育訓練の講師としても全国で活躍。中小企業診断士

講座内容

1. はじめに

2. はじめてのマネジメント：管理職の基本① 管理職の期待役割と組織の機能

◆演習 管理職の期待役割とは？

- ・なぜ管理職が必要なのか／自社を取り巻く環境を知る
- ・組織とは／組織の機能とは

- ・管理とは／管理職とは
- ・会社継続の基盤：2つのマネジメント

◆演習 マネジメントセルフチェック

3. はじめてのマネジメント：管理職の基本② 部下がのびのび育つマネジメントの実践

- ・管理職と担当者の違い

- ・管理職の立ち位置

◆演習 コミュニケーションと積極的傾聴

- ・管理職のリーダーシップ

- ・部下がのびのび育つOJT

◆演習 部下・後輩の指導・育成

4. はじめてのマネジメント：管理職の基本③ 部下を伸ばす問題解決力の実践

- ・職場における問題解決の基本
- ・目標達成につながる問題解決力を身につける

- ・職場における「ムリ・ムラ・ムダ」を知る

◆演習 職場の問題解決の実践

5. まとめ ～自分自身の成長で、組織力アップと業績の向上を！～

◆演習 組織と自分の未来予想図

- ・会社の未来を考える

- ・管理職の戦略発想とは



★研修後の成果

- ・わかる！ 新任管理職に必要なマネジメントの基本と全体像を体系的に学ぶことで、不安を払拭できる
- ・できる！ 業績向上のための問題解決の手法や、部下育成・組織活性化への具体策が身につく
- ・のびる！ 演習や意見交換を通じて、自分自身を見つめ直し、今後の管理職としての伸びしろを理解できる

※都合により講座内容を変更する場合がございます。予めご了承ください。

お問い合わせ 福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ
TEL:092-441-2189 FAX:092-414-6206
URL: <http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>



福商実務研修講座お申込方法及び参加申込書

①ご希望の講座を申し込む(下記のいずれかの方法でお申込みください) ※定員になり次第締切

当所ホームページの申込フォームを使って
WEBにてお申込み
(<http://www.fukunet.or.jp/jinzaisaiyo/training/>)

または

下部の参加申込書に必要事項をご記入の上
FAXにてお申込み
(FAX:092-414-6206)

* 締切は開講日の1週間前になります。申込みはお早めをお願いいたします。

②申込受付確認メールが届く(メールアドレスの記載がない場合はFAXでお送りします。)

* お申込みされた内容に間違いがないかご確認ください。

③受講料を下記のいずれかの銀行にお振込み下さい ※振込手数料はご負担ください。

○福岡銀行 博多駅前支店 (普) 2330584
○西日本シティ銀行 本店営業部 (普) 3253689 ※支店名・口座番号が変更になりました

【名義】福岡商工会議所 企業研修センター

* 開講日1週間前までにお振込みください。

* 開講日1週間前からのキャンセルについては、受講料はご返却できかねますのでご了承ください。

④開講日1週間前頃に受講票がメールが届く ※郵送からメールに変更しております。ご注意ください。

* メールが届いた受講票は印刷して当日ご持参ください。

⑤当日受講する

* 筆記用具・印刷した受講票を忘れずにご持参ください。

★定員・受講料は講座ごとに異なりますのでご注意ください！(※受講料は全て税込です。)

定員 ▶▶▶ №1:180名/№2:各回30名/その他:35名

受講料 ▶▶▶ №1:一律9,260円/№2:12:22,630円(会員)・33,940円(非会員)/№13・29:16,430円(会員)・23,630円(非会員)
№18・21:10,290円(会員)・15,430円(非会員)/№19・31:一律4,630円/その他:15,430円(会員)・22,630円(非会員)

FAX:092-414-6206

講座名	講座No 3	講座名 新任管理職スタートアップ講座 ～1日で学ぶ「はじめてのマネジメント」～	講座日 4/16		
会社名	会員(No)・非会員				
所在地	〒	業種			
TEL		社員数	人		
FAX		資本金	万円		
連絡担当者	氏名	部署・役職			
	e-mail	請求書	要・不要		
受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職	受講者氏名(フリガナ)	年齢	部署・役職

*この講座を何で知りましたか。

会議所ニュース DM(ダイレクトメール) 福岡商工会議所HP メールメッセージ その他()

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のため利用するほか、セミナー参加者の実態調査・分析のために利用することがあります。

★チラシの郵送が不要な場合は、お手数ですがこちらにチェックをして、ご返信ください ▶▶▶ 郵送を希望しない

お問い合わせ

福岡商工会議所 会員サービス部 検定・企業研修グループ
TEL:092-441-2189/FAX:092-414-6206

